



Northcoast Children's Services

Manual de Los Padres

Para la familia de: _____

Nombre de Maestra/Trabajadora de Familia y/o visitadora del hogar: _____

Programa donde está su niño/a matriculado: _____

Número de teléfono del centro: _____

Dirección del centro: _____

Horario de clases o grupos de juego días/horas: _____

Nombre y número de teléfono del supervisor del centro: _____

Oficina Central de Northcoast Children's Services

1266 9th Street - P.O. Box 1165

Arcata, CA 95521

707-822-7206

(Llamada gratis) 1-800-808-7206

Fax (707) 822-7962

Horario: 8:30-4:30, lunes a viernes

TABLA DE CONTENIDO

	Página
Bienvenido	3
Información sobre las responsabilidades de los padres	4
Seguridad de los niños	6
Asuntos de licenciatura y seguridad	9
Actividades y rutinas en la clase	10
Oportunidades de participación para los padres	12
Comunicación entre los padres y el personal	13
Servicios familiares	14
Salud de los niños	15
El servicio de Nutrición y alimentos	18
Programa de Alimentos para Niños	19
Los Programas de Northcoast Children's Services	20
Preparación para escuela y Metas de la participación de familias	21
Notas (Apuntes)	22

La Misión de Northcoast Children's Services es:

**Para nutrir y apoderar al niño completo y a la familia, aumentar nuestra
calidad de vida y crear una comunidad global más pacífica.**

¡Bienvenido a Northcoast Children's Services!

Creemos que los padres son los primeros y principales maestros de sus niños.

Este manual fue creado para darles información acerca de nuestro programa.

Recuerde por favor de hablar con la maestra de su niño/a, trabajador/a de familia o visitadora de hogar si usted tiene cualquier pregunta con respecto a su niño/a o familia.



Responsabilidades de los Padres

Asistencia a la Escuela, Grupos de Juego y en las Visitas de Hogar

Se espera que niños matriculados en el programa asistan a la escuela y grupo de juegos regularmente y se espera que las familias mantengan sus citas de visitas de hogar. Esta rutina ayuda a los niños estar más cómodos para explorar, aprender y divertirse.

Ausencias

Si su niño o usted está enfermo no puede asistir a escuela o visita de hogar, llame a su maestra o visitadora de hogar cada día de ausencia. Necesitamos documentar las ausencias de la clase. Cuando las ausencias se convierten en excesivas el personal trabajara con las familias para determinar las barreras que se enfrenten. En unas situaciones cuando hay demasiadas ausencias, el niño/a puede ser retirado del programa.

Tarjeta de Emergencia

Los padres de familia dan información actualizada y hacen cambios cuando sea necesario para poder contactarlos mientras su niño/a está en la escuela. Es muy importante que provee dos nombres de personas que puedan ser responsables de recoger el/la niño/a cuando los padres no puedan. Es la responsabilidad de los padres de familia mantener la información actualizada en caso de un emergencia.

Firmas cuando dejen y recojan a sus Niños de la Clase

Es muy importante mantener las hojas de asistencia precisas, porque puede ser que en una emergencia se necesite para tomar cuenta de todos los niños. Esto es un requisito para obtener nuestra licencia.

A la hora de dejar o recoger a su niño/a, deben firmar su nombre completo en la hoja de asistencia a un lado del nombre de su niño/a. Los padres deben asegurarse de que el personal sepa que el niño/a esta en la clase así pueden hacer el “Chequeo de Salud.” Después de firmar cuando recoge a su niño/a deje saber al personal que ya está recogiendo a su niño/a. Cuando los padres han firmado al recoger a su niño/a, los padres son responsables por el niño/a. Si alguna otra persona va a recoger al niño/a, esa persona no puede ser menor de 18 años de edad y debe estar identificado por los padres en la tarjeta de emergencia, en forma escrita al personal o por teléfono. Los padres deben dejarles saber a sus amigos o parientes que si van a recoger al niño/a que el personal puede pedirles una identificación con foto.

Transportación a y de la Escuela

Los padres son responsables de llevar sus niños a las actividades del programa. Niños deben estar en una silla de seguridad debajo de la ley de California. Cuando una familia se encuentra en una crisis de transporte que interviene con la asistencia del niño/a en las actividades del programa, los padres pueden avisar a su maestra o trabajadora de familia para obtener ayuda desarrollando un plan de transporte.

Asistencia a la Escuela

Es importante que los niños vengan y salgan a las horas programadas. Un horario consistente les ayuda aprender la rutina de la escuela y ser exitoso en el programa. Si usted tiene dificultad en mantener el horario, su maestra trabajará con usted para hacer un plan de asistencia.

Recoger a los Niños Tarde

Recoger a los niños tarde se refiere a cualquier tiempo que un niño/a sea recogido después del horario programado. Si una emergencia ocurre y los padres u otra persona designada estarán tarde, los padres deben recordar de:

1. Llamar y dejarles saber al personal la situación y/o
2. Hacer arreglos de que otro adulto recoja a su niño/a, dejándoles saber al personal el nombre de la persona que recogerá al niño/a. Los padres deben dejarles saber a sus amigos o parientes que si van a recoger al niño/a que el personal va a necesitar una forma de identificación con foto.

Si a caso queda un niño/a después de cerrar el centro y el personal no ha sabido nada de los padres, los siguientes pasos se harán:

1. Tratar de llamar a los padres a la casa, a su trabajo o a su escuela;
2. Llamar a las personas listadas en la “tarjeta de emergencia;”
3. Llamar a las autoridades (de Servicios de Bienestar Infantil (*Child Welfare Services*), la policía y la Directora Ejecutiva de NCS)

Recoger a su niño/a tarde 3 veces durante el año puede resultar en terminación de matriculación en el programa basado en el centro.

Seguridad de los niños a la hora de recoger

Si el personal de NCS cree que la persona que viene para recoger a su niño presenta un peligro para el niño/a (que esté bajo la influencia de drogas/alcohol o muy enojados), el personal trabajará para encontrar otros planes según el *Staff Big Book* (un guía para el personal). Si el padre u otra persona designada presentan un peligro en este tiempo, podría tener como resultado un informe a la policía (911) o una llamada a otro adulto en la tarjeta de emergencia.

Ropa de los Niños – Qué Traer (y que No Traer)

El juego de niños es muy desordenado. Ellos escarban en la arena, trabajan con arcilla, suben, corren y deslizan. A los padres se les pide que vistán a sus niños en ropa cómoda para jugar. Zapatos con suela de caucho, con hebilla o de amarre son mejores. Recomendamos zapatos cerrados por seguridad. Un cambio completo de la ropa (marcada con su nombre) se debe dejar en la clase de su niño/a. NCS NO ES RESPONSABLE POR COSAS PERDIDAS, DAÑADAS O ROBADAS.

Traer Artículos de la Casa

Lo niños no deben llevar juguetes u otros artículos a la clase sin primero hablar con la maestra. Estos artículos pueden ser difíciles para compartir con los otros niños y están perdidos con mucha frecuencia.

Listos para la Escuela

Los días de escuela son ocupados, emocionantes, y divertidos. Es importante que cada niño/a obtenga suficiente descanso (la mayoría de los niños de esta edad necesitan dormir de 10-12 horas cada noche, además de una siesta). La falta del descanso causa irritabilidad y baja energía, así como vulnerabilidad a enfermedades. Asegúrese de que los niños descansen y estén vestidos en la ropa que sea apropiada para el clima, esto hace un día más cómodo en la escuela.

Traer hermanos/as al sitio

Sólo los niños matriculados son permitidos a asistir a la clase en los centros licenciados. Los hermanos pueden acompañar a los padres cuando dejen o recojan a los niños de la clase, pero deben ser supervisados por los padres.

Comidas y bebidas de adultos

Durante las horas de comida y botanas en las clases o durante un grupo de juego, los adultos deben comer y beber lo que comen y beben los niños. Si un adulto trae una bebida caliente al sitio, se debe mantener en un área segura y con tapadera.

Fumar

No se permite fumar en o alrededor de cualquier edificio de NCS o en cualquier actividad de NCS como visitas de hogar, las clases, grupos de juego, en la junta del consejo de política (*Policy Council*), excursiones, entrenamientos, etc. El humo de segunda mano es dañino para los niños y adultos. **Desde el 1ero de enero del 2008 es contra la ley fumar en su auto con un niño presente.**



Alcohol y drogas

El consumo de bebidas alcohólicas o el uso de drogas no son permitidos en o cerca de cualquier edificio de NCS o durante cualquier actividad de NCS.

Comunicación respetuosa

El personal y los padres siempre se comunicaran respetuosamente con uno al otro. La opinión de cada persona es valorada y tomada en cuenta.

Conversaciones entre adultos

El sonido en las clases y en los grupos de juego debe ser el sonido de los niños jugando uno con el otro e interactuando con el personal y los adultos voluntarios. El personal, los visitantes y los padres deben limitar sus conversaciones durante la clase. Si hay necesidad de una conversación larga, es mejor hacerlo fuera de donde están los niños.

Seguridad de los Niños

Juntos mantenemos los niños seguros

Mantener sus niños seguros es nuestra prioridad número 1. Cuando usted está en el sitio de su niño, por favor sea consciente de la seguridad.

- Siempre agárrese de las manos cuando camina hacia y desde el aula con su hijo. Los niños no deben correr delante o caminar detrás de los padres
- Espere el saludo de la maestra y chequeo de salud cuando llegue
- Siempre hace contacto con el personal cuando usted deja o recoge su niño y asegúrese que el personal sabe cuándo usted se va
- Notifique al personal si alguien más recoge a su hijo, y estar seguro que su nombre (de la persona) está en su tarjeta de emergencia. Deben dejarles saber que el personal puede pedir identificación con foto. Solo somos capaces de dejar a los niños ir con adultos, 18 años o mayores.
- Cierre las puertas y portones a salir y fijar los ganchos de puerta



- Por favor no usen sus celulares cuando está en el centro
- Hable con su niño de las reglas de seguridad
- Por favor estar involucrado en el mantenimiento de la seguridad de todos los niños en el centro. Fijase de los niños en su alrededor cuando está saliendo de las puertas y portones.

Derechos de los Niños

Los niños tienen el derecho de ser tratados con respeto y dignidad, que se les provea con clases cómodas, seguras y adecuadas, y tienen derechos a ser libres de todo castigo corporal y libres de, humillación y amenazas. (Vea Derechos Personales “*Personal Rights*” del paquete de matriculación.)

Guía para los niños y disciplina

Una de las prioridades del personal de NCS es asegurarse de que la clase sea un lugar libre de peligros para los niños. Nuestra meta es lograr que los niños aprendan a comportarse y a resolver sus propios conflictos. El personal se guía por lo siguiente para poder apoyar a los niños:

- A los niños se les apoya que resuelvan sus propios conflictos por medio de palabras y que usen su lenguaje en lugar de gestos para expresar sus emociones. Cuando los niños no pueden resolver sus propios conflictos, la maestra les ayuda por medio de hacer sugerencias o les ofrece alternativas.
- Se esfuerza un comportamiento positivo.
- Cuando es apropiado ofrece otra actividad a los niños.
- Se establecen límites bien definidos para los niños.
- El personal trabaja mutuamente con los padres para establecer normas y guías de disciplina que sean consistentes.
- Cuando un niño experimenta dificultades recurrentes con respecto al comportamiento, su padre recibirá un "Aviso sobre la Conducta de su Niño" y se juntará con el personal para crear un plan para dirigir el asunto.

Bebes y niños pequeños necesitan dirección de los adultos mientras aprenden como jugar con los demás. Juguetes apropiados, una variedad del mismo juguete, y espacios quietos anima a los niños a explorar. Los padres y las maestras pueden guiar a los niños pequeños, esto les ofrece el ambiente para resolver problemas, también deben intervenir cuando sea alguna situación de seguridad.

Póliza de comportamiento seguro en la escuela

Es la meta de NCS que proveemos unas experiencias positivas, adecuadas y seguras para todos los niños. Ocasionalmente, el comportamiento de un niño representa un riesgo grave a la seguridad a sí mismo o los otros niños. En estas ocasiones el personal de NCS trabaja con familias para apoyar a su niño para que puede tener éxito en el salón de clase. Si después de agotar todas las estrategias para ayudar un niño participar seguramente en la clase y el comportamiento representa todavía un riesgo grave de seguridad, puede que ofrecemos un programa más apropiado al niño. Cuando hacemos cualquier decisión de cambiar el programa de un niño, siempre tenemos en cuenta la salud y la seguridad de los niños y las regulaciones del Título XXII de *Division de Licenciamiento para Ofrecer Cuidado en la Comunidad (Community Care Licensing)*.



Preparación para Emergencias

Cada sitio está listo para emergencias. Cada sitio tiene su suministro para emergencias, un cuaderno marcado "Emergency Care and DisasterPlan" (Atención de Emergencia y Plan de Desastres) y un "plan para desastres" colocado en un lugar visible para todos. En unos casos, los niños puedan ser llevados a otro sitio que esta designado en el plan de emergencias. El personal se quedará con los niños hasta que los padres o la persona asignada en la tarjeta de emergencias lleguen a recogerlos. Los padres pueden llamar a la oficina central de NCS (800) 808-7206 o 707-822-7206 en caso de emergencia.

Cerradas de los Sitios

Cuando experimentamos apagones eléctricos por tiempo prolongado o cualquier otro incidente inesperado, los sitios tendrán que cerrar. Si el personal lo sabe de antemano se avisará a los padres antes de que traigan a los niños a la escuela (esto es si el tiempo lo permite). Si llegan a haber apagones electrónicos durante las horas de la escuela, se les notificará a los padres para que recojan a los niños. Si las escuelas públicas en la comunidad están cerradas por desastre natural, los programas de NCS cerraran también.

Un tsunami grande puede ser generado por un terremoto lejano o en minutos de un terremoto local. Con la excepción de la ubicación de Crescent City 7th St., todas las localidades de NCS están arriba de las zonas de evacuación del tsunami. Si se prevé un tsunami los padres no deberían conducir través de una zona de evacuación de tsunami para recoger o dejar a su hijo (s). Siga las instrucciones de la oficina de servicios de emergencia o sistema de radiodifusión de emergencia local.

Protocolo de Seguridad y Procedimiento del Cierre de Emergencia de los Centros

La seguridad del personal y de los niños en los centros de NCS es de más alta importancia. NCS tiene protocolo de seguridad y un procedimiento del cierre de emergencia de los centros. En caso de una amenaza al centro o personas en el centro, el personal llamará al 911 y el centro será cerrado. Las puertas se mantendrán cerradas con llave hasta que respondan agentes de seguridad o hasta que la situación se resuelva.

Accidentes y cuidado médico en emergencia

Por lo menos dos miembros del personal en cada sitio (y uno para programas en casa) han sido entrenados en Primeros Auxilios y en RCP (resucitación cardiopulmonar). Accidentes y heridas son documentadas en una forma nombrada "NCS Accident Report Form," y los padres reciben una copia. Materiales para primeros auxilios están disponibles en cada clase y grupo de juego



Si hay una emergencia médica, los siguientes pasos se tomaran:

- El personal llamará al 911 si un niño/a tiene una emergencia médica.
- El personal tratará de hablar con los padres por teléfono.
- El personal tratará de hablar con las personas listadas en la Tarjeta de Emergencias.
- Puede ser que el personal llamará al médico del niño/a.
- El personal tratará de hablar con los padres por teléfono si su niño/a recibe un "golpe en la cabeza" mientras está en la escuela.



- Si el niño/a ha comido o probado alguna sustancia potencialmente venenosa, el personal llamará al Centro del control de veneno (Poison Control Center) y seguirá las instrucciones que les den el personal del Poison Control Center.

Seguridad de Peatones

- **¡Los niños no son adultos pequeños!** Se mueven rápidamente y corren en la calle sin aviso. No saben las reglas de seguridad y piensan que los adultos siempre los esperaran. Son de estatura bajos y difíciles de ver para los que manejan vehículos y no puedan calcular la rapidez ni la distancia de los vehículos que se acercan.
- 
- **¡Supervise, Supervise, Supervise!** Los padres y guardianes de los niños pequeños necesitan observarlos cuidadosamente mientras están cerca de vehículos estacionados y móviles. Para supervisarlos propiamente, se necesita estar cerca de su hijo, en vez de observándolo desde lejos. **¡Siempre tome la mano de su niño/a cuando están en un estacionamiento de vehículos o caminado cerca de la calle!**
 - **¡Demuestre un ejemplo seguro!** Los niños pequeños aprenden por medio de observar a los adultos. Enséñeles por ser un buen ejemplo - siempre mire a ambas direcciones antes de cruzar la calle y siempre use un casco cuando ande en bicicleta. Cruce la calle en el paso peatonal, no en la mitad de la calle. Siempre tome la mano de su hijo/a cuando cruce la calle.
 - **¡Acostúmbrelos a buenos hábitos!** Cuando caminan, habla con su hijo/a sobre la seguridad. Enséñele cómo parar en el borde de la calle, mirar a la derecha, luego a la izquierda, y luego a la derecha otra vez. Señale los letreros de seguridad, los semáforos, los cruces de los peatones y las intersecciones. Siempre camine en la acera y nunca deje que los niños jueguen en o cerca de la calle. ¡Niños menores de 7 años nunca deben cruzar la calle solos!
 - **¡Seguridad de los peatones en la escuela!** Los estacionamientos de nuestras escuelas son áreas muy activas, especialmente a la hora de dejar y recoger a los niños. Siempre agarre la mano de su niño/a cuando estén en los estacionamientos. Usted debe acompañar a su niño/a a la clase al dejarlo y al vehículo al recogerlo. Nunca deje a un niño pequeño o a un bebé en su vehículo ni por un minuto. Si usted necesita hablar con la maestra u otro padre, este seguro que su niño/a este bajo su supervisión. La ley de California requiere que todos los niños que pesen menos de 80 libras o menos de 4 pies 9 pulgadas de estatura viajen en un asiento de coche de seguridad.
- 

Asuntos de Licenciatura y Seguridad

El Rol de la Division de Licenciamiento para Ofrecer Cuidado en la Comunidad (Community Care Licensing)

Todas las escuelas (incluyendo los programas de combinación) de NCS deben cumplir con las reglas de licenciaturas del Título XXII (Titulo 22) que asegura un nivel mínimo de la salud y la seguridad de los niños. La División de Licenciamiento para Ofrecer Cuidado en la Comunidad tiene una analista regional quien visita que hace inspecciones de los programas en la comunidad. Cada sitio tiene su licencia puesta en un lugar visible donde los padres la puedan ver.

Denuncios Mandatarios

La ley de California (Código Penal #11166) declara que los empleados en el servicio de niños son “denunciadores mandatarios” del abuso o descuido de los niños. Esto quiere decir que si el personal sospecha abuso de un niño/a, entonces él/ella es obligado/a reportarlo a los Servicios de Bienestar Infantil/Servicios de Protección infantil (Child Welfare Services/Child Protective Services).

Todo el personal de NCS está bajo de esta ley y son denunciadores mandatarios. El propósito principal de esta ley es la protección de los niños. Si a los padres les gustaría más información acerca de esta ley, por favor hable con su maestra o visitadora de hogar.

Custodia de los Niños

Reconocemos que en la mayoría de las situaciones el padre y la madre tienen el derecho legal de ser parte de la vida de su niño/a. Si el padre que tiene custodia del niño/a tiene un documento legal (tal como una orden certificado de restricción) indicando que el otro padre tiene límites en su acceso a un niño, una copia de este documento debe estar en el archivo del sitio. El personal le negará a dicho padre acceso a su niño/a solamente cuando hay un documento legal que lo impida. Sin este documento en nuestros archivos, cualquier padre o guardián tendrá el derecho de recoger a su propio niño/a.

Actividades y Rutinas en la Clase

El juego es el trabajo de los niños y es la base del aprendizaje académico o “escolar”. Por medio de las experiencias prácticas los niños se acostumbran a tener entusiasmo en su aprendizaje. Ellos llegan a ser también más independientes, más inquisitivos, y tener más confianza en sí mismo. El currículo refleja las vidas diarias de los niños, incorporando el primer idioma de la casa y la cultura del niño/a.

Currículos

Las clases de NCS son diseñadas usando el “Currículo Creativo”. Las clases preescolares se arreglan con “áreas de interés” distintos que incluye unas actividades ofrecidas acerca de un sujeto específico, acerca de un tema, o acerca de la habilidad(es). Un niño/a puede trabajar solo o con otros en estas áreas. A través de jugar/trabajar con otros, hablar, etc. los niños tiene la oportunidad de descubrir una variedad de conceptos. Áreas de interés en la clase incluyen bloques, arte, juego dramático (casita de juego), música, biblioteca y escritura, matemáticas, ciencia, descubrimiento, juguetes, juegos y jugando afuera. Creemos que los niños por hacer aprenden lo mejor. Las clases están diseñadas para ser lugares donde los niños pueden aprender cómo funcionan las cosas a través de jugar, pensamiento activo y tomando decisiones. Los programas basados en casa usan el currículo de Portage.



La mayoría de los programas de NCS usan los currículos de "Segundo Paso" y “Primer Paso” en la clase para enseñarles a los niños unas habilidades importantes sobre la seguridad y social emocional. Estos programas son diseñados para ayudar a los niños aprender a convivir bien con otros, reducir la conducta impulsiva y agresiva, y enseñar unos conceptos importantes, incluyendo la seguridad del fuego, la seguridad de pistolas, y el conocimiento acerca de los desconocidos.

Horario Diario

El horario de cada día y el plan de enseñanzas para la semana está puesto en cada clase. La rutina diaria ayuda a los niños a sentirse seguros, independientes y les ayudan ir fácilmente de una actividad a otra.

El horario en los programas de niños menores de 3 años generalmente corresponde a las rutinas de llegada y partida de los niños, la hora de comer, preparación de alimentos, el cambio de pañales e ir al baño, vestir a los niños, hora de jugar adentro y afuera y la siesta. Las rutinas ayudan a los niños a desarrollar su relación con el adulto quien es su guardián principal en la clase (el personal o sus padres). Este tiempo junto, uno a otro, ayuda al niño/a sentirse sano y seguro.

Evaluaciones y Chequeos

NCS utiliza varias evaluaciones y chequeos con los niños para ayudar al personal y a los padres identificar las fuerzas de los niños y al mismo tiempo enseña las áreas donde necesitan crecimiento o tienen retraso de desarrollo. Estas evaluaciones pueden resultar en referencias a otros proveedores de la comunidad.

Necesidades Especiales

El uso de las evaluaciones es una manera de que el personal puede ayudar a los padres en determinar si su niño/a tiene necesidades especiales. Si padres tienen preocupaciones de su niño, los animamos a que hablen con su maestra.

Plan Individualizado de Educación (IEP)

Plan de Servicio de Familia (IFSP)

El personal de NCS activamente está involucrado con los niños y familias cuando hay un IEP o IFSP para el niño/a. El ambiente enriquecido para el desarrollo que existe en las clases de NCS y en los grupos de juego y visitas en casa proporciona los niños con actividades apropiadas para satisfacer sus metas individuales.



Pañales y el aprendizaje de ir al baño

Los pañales son proporcionados para los niños matriculados en el programa de Head Start & Early Head Start. A los niños se les cambia el pañal en la área designada. El personal sigue la guía “*Diapering Guidelines for Parents and Staff*” cual está ubicada en el centro.

Un “plan para aprender a ir al baño” es creado para cada niño que usa pañales. El personal de NCS y los padres trabajarán juntos para ayudar a los niños usar el baño. Los padres son responsables de dejar ropa limpia para sus niños y de lavar ropa sucia. El personal está informado sobre los signos de “preparación de ir al baño” para niños y ayudarán a cada niño en aprender las habilidades que necesitan para tener éxito. Los niños nunca son disciplinados cuando tienen un “accidente”. El personal se comporta de una manera positiva y estimulante.



Cepillar los Dientes

Los niños en las clases y grupos de juego de Head Start y Early Head Start se cepillan los dientes usando pasta de dientes con fluoruro. Los niños menores de un año de edad no usan pasta dientes.



Oportunidades de participación para los Padres

Los padres siempre son bienvenidos en los centros de NCS. Usted puede visitar el centro cuando quiera. La participación y contribución de los padres es un aspecto esencial de nuestros programas. NCS proporciona muchas oportunidades, adentro y afuera de las clases. Para que los padres participen tomando decisiones, construyendo habilidades y en el desarrollo saludable de su niño/a y familia.

Ser Voluntarios

NCS da la bienvenida y anima a los padres a ofrecerse como voluntarios a nuestros programas. ¡Al ofrecerse como voluntario beneficia al niño, los padres y al programa! Animamos a los padres de familia ser voluntarios en las clases de sus niños y jugar con los niños al nivel de ellos. Los niños adoran cuando los padres son voluntarios. Esto ayuda a los niños con su auto estima. Hay muchas maneras en como usted puede ser involucrado: Usted puede trabajar (jugar) en la clase de su niño/a todo el día o por media hora, leer libros a unos niños, ayudar con un proyecto de cociná, compartir una habilidad o un pasatiempo, ayudar con excursiones, ayudar a decorar el tablón de los boletines, preparar actividades en su casa, ayudar con la preparación para las reuniones de los padres, ayudar con proyectos de arte, etc. **¡Pregunté a la maestra de su niño/a o visitadora de hogar acerca de las oportunidades disponibles para ofrecerse como voluntario en nuestros programas!**

Exámenes de Tuberculosis

Todos los adultos (el personal y los padres) que trabajan como voluntarios en la clase tendrán que haber pasado la prueba de tuberculosis y recibido un certificado firmado de “Buena Salud”. Esto es un requisito del departamento de licenciatura para asegurar que las clases estén sanas y seguras. Si usted tiene Medi-Cal u otro seguro de médico puede ir a su propio médico o al departamento de la salud público y use su Medi-Cal o su seguro para pagar por la prueba (algunos proveedores no aceptan Medi-Cal para las pruebas de tuberculosis). Para familias en el programa de Head Start: nosotros podemos pagar el costo de su prueba de tuberculosis en el caso de que no tengan Medi-Cal o seguro médico, por favor hable con la maestra sobre esto.

Juntas de Padres y Talleres (Clases)

Todos los padres de los niños matriculados en los programas de NCS son miembros del comité de padres. Las juntas son oportunidades para que los padres se conozcan también para hablar acerca de la crianza de niños. Las juntas son planeadas a horas en que la mayoría de los padres puedan asistir. Tenemos guardería disponible durante las juntas. Los padres trabajan con las maestras o visitador/as para planear juntas divertidas e interesantes. El comité de padres elige unos de las temas de estas juntas y pueden incluir, el aprendizaje de nuevas habilidades, el RCP, cocinar, arte, hablar acerca de crianza de niños o aprender acerca de recursos disponibles en la comunidad. Cada sitio de HS/EHS tiene un Cuaderno Azul de Padres



con información e ideas para las juntas. El personal anima a los padres interesados que tomen un papel activo en planear y facilitar las juntas de los padres.

Oportunidades para el Liderazgo

Northcoast Children's Services anima a que los padres participen en todos los niveles de nuestro programa desde ofrecerse voluntariamente en las clases hasta tomar un rol activo en tomar decisiones y elaboración de la política. Aquí están unas pocas de oportunidades disponibles a los padres. Pídele a su maestra más detalles.

- **El Consejo de Política de HS/EHS**
Padres de todos los sitios de HS/EHS son seleccionados cada año para ser parte del Consejo de Política, la cual es un grupo importante que toma decisiones en la agencia. Los miembros del Consejo son entrenados en liderazgo, el acumulación de información y como analizarla, y en las habilidades de la tomar decisiones y comunicación. Tienen una junta cada mes para votar decisiones del programa y para determinar la dirección de los programas de HS/EHS.
- **Comités de asesoría**
Los padres de Head Start y Early Head Start son animados en hacerse miembros de los siguientes comités: Comité Asesor de los Servicios de Salud; Comité de Elegibilidad, Reclutamiento, Selección, Matriculación y Asistencia (ERSEA); y el Comité de Planificación del Programa. Programas estatales establece comités de asesoría de los padres a través de junta de padres regulares en los sitios.
- **Grupo para contratar empleados**
Por lo menos un padre debe participar en el proceso de entrevistas para todos los empleados nuevos de Head Start/Early Head Start. Todos los padres tienen la oportunidad de estar involucrados en este proceso.
- **NCS Junta Directiva**
La Junta Directiva consiste en miembros de la comunidad, padres quienes sus niños fueron matriculados en el pasado y esos quienes tienen niños matriculados en el presente en los programas de NCS. La membresía en la Junta Directiva es una oportunidad para individuos para determinar reglas y tomar decisiones que afectan todos los programas que se ofrecen por NCS.



Comunicación Entre los Padres y el Personal

Los padres y el personal se comunican frecuentemente. Las maestras que visitan su casa se comunican con los padres cada semana. Los padres que llevan y recogen sus niños diariamente, tienen la oportunidad de hablar con las maestras y trabajadoras sociales. Para asegurar que el niño/a tenga éxito todos los días en la escuela, es especialmente importante dejarle saber a la maestra lo que está pasando en la vida de su niño/a – particularmente cosas que le causan estrés a su niño/a.

Confidencialidad

Información personal sea verbal o en escrito del niño/a matriculado y sus familias es confidencial

y no es compartido con nadie fuera del personal que esté trabajando con su familia, proveedores de servicios y agencias reguladoras.

También se les pide que respeten los derechos de otros acerca de la confidencialidad. Cualquier cosa que pase en la clase o durante grupos de juego no deben ser discutidos con nadie excepto con el personal. Es la responsabilidad del personal de compartir información acerca del comportamiento de los niños con sus padres en una manera oportuna.

Cuando una familia este trabajando con otra agencia de la comunidad, el personal de NCS y la familia van a firmar una forma nombrada “Permiso para Intercambio de información Confidencial.” Se discutirá el motivo por el que un permiso provechoso y que información la familia quisiera compartir. La familia es quien decide si quiere completar la forma y trabajar con otras agencias.

Conferencias de padres

Las conferencias con los padres son programadas durante el año escolar. Los padres y el personal hablarán acerca del progreso del niño/a, necesidades de la familia y crearán un plan de apoyo para el desarrollo del niño/a y la familia. Los padres pueden programar conferencias adicionales si es necesario.

Orientación de los Padres

A los padres se les da una “orientación” en la primera junta de padres que por lo normal pasa la primera semana de la escuela (o individualmente si se matricula después).

Preocupaciones/Quejas

Nuestra meta es que el personal y los padres desarrollen y mantengan comunicación uno con el otro así cuando haya alguna preocupación pueda ser manejada lo más pronto que es posible. Preocupaciones, quejas o sugerencias pueden ser discutidas con la persona o pueden ser sometidas en escrito. Si un padre/madre tiene una preocupación o queja que no se puede resolver hablando con el personal, ese padre/ esa madre puede hablar con el Supervisor, con el administrador de programas estatales y otro personal de la administración. (Otros están listados en el “Parent Bulletin Board” - Boletín de los Padres.)

Los padres pueden mandar quejas acerca de licenciatura de centros infantiles a: Community Care Licensing, Chico Regional Office, 530 Cohasset Rd, Suite 70, MS 29-05, Chico, CA 95926 (530-895-5934). NCS no discrimina contra padres o niños cuando alguna queja se ha hecho.

Servicios Familiares

NCS es un programa concentrado en la familia y es diseñado para apoyar a los padres como el educador principal, criador y defensor de sus niños. El personal trabaja en sociedad con los padres para construir relaciones respetuosas y ayudan la familia en el acceso a los recursos y metas familiares. Nosotros animamos que los padres identifiquen sus fuerzas, necesidades e intereses y que hagan un plan para llegar a sus metas.

Los servicios para la familia son basados en la necesidad individual y puede incluir:

- Remitir referencias a agencias de la comunidad para asistir a la familia con sus necesidades y llegar a sus metas
- Apoyo con metas del alfabetización
- Ayuda con las necesidades básicas como, comida, ropa y alojamiento
- Aplicar para *Medi-Cal*, *TANF*, *Calfresh*/estampillas de comida, *WIC*, etc.
- Localizar médicos, dentistas y servicios de consejero etc.
- Servicios de asistencia de la intervención de crisis
- Guía de Referencias a Servicios
- Encontrar transportación a agencias o servicios de la comunidad
- Otros servicios pueden estar disponibles cuando sea necesario



Salud de los Niños

Vacunas

Antes de asistir cualquier programa licenciado de NCS, los niños deben ser vacunados contra las enfermedades (o los padres pueden firmar una forma de exención), nombrada "The Personal Beliefs Exemption" que esta detrás de una tarjeta azul. Es requerido por el licenciamiento de cuidado de la comunidad de California y la forma puede ser llenado por un practicante medico autorizado. En caso de un brote de cualquiera de esas enfermedades, un niño no vacunado puede ser temporalmente excluido de asistir a la escuela o los grupos de juego. Niños que están atrasados pero han recibido todas las vacunas posibles, pueden asistir, pero deben de completar las vacunas como es debido.



Los padres también son animados a mantener la documentación actual de las vacunas de su niño/a en sus archivos de la casa. El programa de Early Head Start requiere que padres mantengan los chequeos físicos y las vacunas de sus niños al día.

Examen Físico

Antes de asistir o en los primeros 30 días de cualquier centro de NCS, padres deben proveer NCS con un examen físico completo del niño. Los exámenes para los niños preescolares deben ser completados durante los 12 meses anteriores. Infantes y niños pequeños deben de mantenerse actualizados con sus chequeos médicos. Los padres deben dar una copia al personal del último examen de su niño/a. Niños en los programas basados en los centros no pueden asistir clase sin un examen físico o una cita programada dentro los 30 días. Las visitas en casa se proporcionarán a niños que no asisten clase.

Salud Dental (Únicamente para los niños de Head Start)

Las Normas de *Head Start* requieren exámenes dentales **anuales** para todos los niños matriculados en Head Start. **Los niños deben haber completado un examen dental (dentro los últimos 12 meses) o deben tener una cita hecha dentro de los primeros 90 días de matriculación.**



Para niños que no están cubiertos por medi-cal o que no tienen seguro, el *Head Start* u otros recursos locales pueden pagar los cobros del dentista para niños que son referidos, que requieren examen dental, o el tratamiento por un dentista pediátrico. Tenemos una lista limitada de citas con dentistas pediatras, son para niños que padecen de caries dentales severos. Para ayuda hable con la maestra, visitadora de hogar, o la trabajadora social. El personal del programa de *Early Head Start* ayuda a los padres con servicios dentales como sea necesitado.

Enfermedades Durante la Escuela /Visitas del hogar

La escuela notificara a los padres cuando su niño/a haya sido expuesto a cierto tipo de enfermedad contagiosa. Si su niño/a se siente enfermo o si demuestra ciertas síntomas durante los ratos de juego, reuniones, o durante la clase, el niño/a no se podrá quedar en la clase. El personal notificará a los padres inmediatamente para que recojan al niño/a. Mientras que el padre llegue, se separa al niño/a de los demás. Los niños se mantendrán en la escuela solamente hasta que los padres los recojan.

Los padres necesitan notificar a la escuela dentro de **24 horas** si su niño/ ha sido diagnosticado con una enfermedad contagiosa, aunque el niño/a se mantenga en casa. Si tiene una visita en casa programada y un miembro de su familia está enfermo la maestra, visitadora de hogar, o trabajadora social tendrá que ser notificada y la visita a su casa será cancelada y reprogramada.



El personal hará una inspección visual de salud diaria en la clase y durante los grupos de juego para determinar si los niños están bien y pueden participar.

Cuando se Deberá Quedar un Niño/a en Casa o Cancelar una Visita de Hogar (igual a la lista de inspección visual de salud)

1. La presencia de piojos o liendres.
2. Calentura de 100° o más. Niño tiene que estar sin fiebre por 24 horas antes de regresar a la escuela.
3. Tos por las noches que estorba el sueño, o tos que causa vómitos o flema 24 horas antes de asistir a la clase.
4. Un dolor persistente, sea dolor de oído, dolor de estómago, dolor al orinar, dolor en las extremidades, al grado que previene tomar parte en las actividades.
5. Infección de parásitos como oxiuros.
6. Mucosidad y congestión extrema, que causa dificultades con la respiración.
7. Vómitos, náuseas o diarrea 24 horas antes de asistir a la clase.
8. Dolor de garganta.
9. Ronchas, sarna, impétigo o EDRM un tipo de bacteria resistente a muchos antibióticos (MRSA en inglés) con comezón que tiene llagas o derrama pus.
10. Si su niño/a esta demasiado enfermo para participar.



Cuando puede regresar el niño/a a la escuela o continuar las visitas en la casa.

Por favor de anotar que el personal puede pedir que el médico autorice si el niño/a puede regresar a la clase. Si hay una diferencia de la opinión entre el personal y el médico de la familia en cuando debe volver a la clase el niño/a, la Coordinadora de Salud o el Supervisor hacen una decisión final basada en discusiones con los padres, el médico y las maestras. Para enfermedades no mencionadas en esta lista, por favor contacte al personal de salud.

ENFERMEDAD	CUANDO EL NIÑO/A PUEDE REGRESAR AL PROGRAMA O CONTINUAR LAS VISITAS EN LA CASA
1. Viruelas	Tenga a su niño alejado de la clase, grupos de juego y reuniones una semana después de que las ronchas aparecen y hasta que las llagas se hayan secado y tengan costra.
2. Resfriados (catarros)	El niño/a debe estar sin calentura por las últimas 24 horas. El niño/a no tiene tos prolongada o secreciones de la nariz. El niño/a debe estar sin vómitos o diarrea por las últimas 24 horas.
3. Infección de la garganta o Fiebre Escarlatina	24 horas después de que haya recibido un tratamiento de antibióticos y no ha tenido fiebre por 24 horas.
4. Conjuntivitis Catarral (Pinkeye)	24 horas después de que haya recibido un tratamiento y cuando los ojos estén limpios.
5. Piojos (Pediculosis)	Después de que haya hecho lo siguiente: (Pregúntele al médico sobre tratamiento para bebés y niños pequeños). 1. Ha lavado el pelo con un producto contra los piojos. 2. Ha lavado la ropa, sábanas, peines, cepillos, gorras etc. en agua caliente. 3. Ha quitado todas las liendres del pelo de la persona infectada. <i>El niño/a no debe tener ninguna liendre.</i>
6. Sarna o Oxiuros	24 horas después de que haya recibido tratamiento. (Nota: la ropa, ropa interior, sábanas, toallas deben ser <u>lavados en agua caliente</u>).
7. Impétigo, Tiña o EDRM (MRSA en ingles)	Después de que se haya dado el tratamiento y las lesiones estén secas y cubiertas con vendajes o ropa.
8. Roséola, Quinta Enfermedad, Virus de Coxsackie (Enfermedad de manos, pies y boca)	Después de que la fiebre este normal por 24 horas, no tiene más ronchas y se sienta suficientemente bien para participar.
9. Herpes Simplex Tipo I (ampollas de calentura)	Después de que las lesiones estén secas y tengan costras. Excluya al niño si es que no puede dejar de ponerse las manos o juguetes a la boca.
10. Tuberculosis, Tos Ferina , Hepatitis A, Meningitis, Sarampión, Paperas y Rubéola	Después de que el médico de permiso por escrito de que puede regresar a la escuela o continuar las visitas en el hogar.

Administrar Medicamentos a los Niños en la escuela

El personal de NCS no son profesionales entrenados en medicina. Los padres deben dar la primera dosis de medicina en casa para ver si su niño/a tiene cualquier reacción. Padres o guardianes legales les pueden dar medicamentos a sus niños durante el día en la escuela/guardería.



Si al caso hay un niño/a que necesita que el personal le de medicamentos durante las horas de escuela/guardería, los padres deben seguir los siguientes requisitos del *Community Care Licensing (Licenciamiento de Cuidado de la Comunidad)*:

1. **Para medicamentos con receta del médico:** Los padres deben llenar su porción en la forma llamada “*Consent to Administer Medication at School or Child Care*” (Consentimiento para Administrar Medicamento en Escuela o Cuidado de niños) y mandar por fax o llevar a la oficina del médico. El médico debe llenar su porción y mandarla a Northcoast Children's Services.

2. **Para medicamentos sin receta:** Los padres llenan y entregan al personal de Northcoast Children's Services la forma llamada “*Permission to Administer Non-Prescription Medicine*” (Permiso para Administrar Medicina sin receta).
3. Todos los medicamentos deben estar en su recipiente original con el nombre del niño/a, y la fecha de vencimiento. El medicamento debe ser usado antes de la fecha de vencimiento. El personal documenta la medicina administrada cual esta nombrada en el diario “*Medication Log*” que puede ser inspeccionada por los padres.

Bloqueador Solar

A los padres se les pide que llenen una forma para darle permiso al personal de NCS para aplicar bloqueador solar a sus niños. Usted tiene la opción de dar permiso o no, y puede mandar su propio bloqueador solar.



Alergias/ Modificación de Alimentos

Antes de que un niño/a asista a la clase o grupo de juego, los padres deben informar al personal de alergias que tengan sus niños. Esto incluye (pero no está limitado a) alergia de piquetes de abejas, animales o medicinas y/o alergias a ciertas comidas. Padres de niños con alergias a ciertas comidas se les requiere llenar la forma “*Medical Statement for Participants Requiring Special Meals*” (Declaración Médica para Participantes que Requieren Alimentos Especiales) firmado por un medico dentro de 2 semanas de matriculación o dentro de 2 semanas después de haber confirmado una alergia. Esto puede asegurar sustituciones en el menú regular. El padre de un niño con una alergia debe reunirse con el personal y tener todos los planes y las intervenciones necesitadas en posición antes que un niño/a asista solo.



El Servicio de Nutrición y Alimentos

Menús

Northcoast Children's Services provee comidas y meriendas nutritivas que son bajas en grasa, sal y azúcar. Los menús son diseñados para introducir alimentos nuevos a los niños con el ENFASIS EN LAS FRUTAS FRESCAS, VERDURAS Y LOS ALIMENTOS INTEGRALES y también permite que disfruten de las comidas favoritas cuales a menudo incluyen alimentos de las culturas de los niños matriculados en cada clase.

Animamos a todos los padres que revisen el menú de su clase. Para niños con dietas médicamente recetadas se les puede sustituir alimentos.

Comidas Estilo Familiar

Durante las horas de comer, los niños y el personal comen juntos a “estilo familiar” SENTADOS EN LA MESA. Animamos que los niños se sirvan solos con la supervisión de los maestros excepto

con comida que no está preparada por el programa. LOS ADULTOS DEL PROGRAMA NO LES SIRVEN DE COMER A LOS NIÑOS, SOLAMENTE LOS ASISTEN. Nunca obligamos que los niños COMAN ciertas comidas ni una cierta cantidad. Personal que come con los niños COMERÁN en porciones que reflejan esas de los niños MODELANDO TAMAÑO DE PORCIONES y MODELARÁN los comportamientos que desean ver durante la hora de comer. Es nuestra creencia que las horas de comer deben de ser agradables PERMITIENDO QUE LOS NIÑOS tengan tiempo para SOCIALIZAR Y CHARLAR con amigos y maestras. Durante los grupos de juego, cuando tengan la edad apropiada, animamos a los niños pequeños que se sirvan solos.

Los Alimentos de Casa o Tienda

Según las reglas del estado, comidas estilo “*potluck*”, cuales son preparadas en casa, no pueden ser servidas en cualquier actividad de NCS. El propósito de esta regla es el evito de enfermedades sostenidas por la contaminación de comidas debido al manejo del tiempo, la temperatura o errores durante la transportación.

Donaciones de alimentos son completamente voluntarias. Si a caso quieren donar algún alimento, el personal tiene una lista de alimentos que son aceptados.

Programa de Alimentos para Niños

Northcoast Children’s Services participa en el *Child and Adult Care Food Program (CACFP)* (Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos), un programa Federal ofrecido por el *United States Department of Agriculture (USDA)* (Departamento de Agricultura de EE.UU.). La participación en *CACFP* permite que Northcoast Children’s Services proporcione alimentos nutritivos, sin cobros, a los niños matriculados. De acuerdo con la ley Federal y el *United States Department of Agriculture*, esta institución prohíbe de discriminar a base de la raza, el color, el origen nacional, el sexo, la edad, la incapacidad, estatus paterno, la orientación sexual, o la totalidad o parte del ingreso de un individuo derivados de cualquier programa de asistencia pública o información genética protegida en el programa de actividades que se han llevado a cabo o financiados por el departamento. (No todas las bases prohibidas se aplican a todos los programas y/o actividades de empleo.)

Si desea presentar una queja del programa derechos civiles de la discriminación, completar el “*USDA Program Discrimination complaint form*” encontrado en:

http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_custom.html o cualquier oficina USDA, o llame (866) 632-9992 para solicitar el formulario. También puede escribir una carta que contenga toda la información solicitada en el formulario. Envié su formulario de reclamación completado o carta a: Northcoast Children's Services Civil Rights Coordinator, P.O. Box 1655, Arcata, CA 95518 o llama 707-822-7206. Las quejas justificadas serán dirigidas a: *USDA, Director, Office of Adjudication, 1400 Independence Avenue, S.W., Washington DC 20250-9410*, por fax (202) 690-7442 o por correo electrónico a: program.intake@usda.gov. Las personas que son sordas o con dificultades de audición o tienen discapacitación del habla pueden ponerse en contacto con USDA por el Federal Relay Service at (800) 877-8339; o (800)845-6136 (para español).

Nota: Las únicas clases protegidas comprendidas en los Child Nutrition Programs (Programas de Nutrición Infantil) son la raza, color, origen nacional, sexo, edad, o discapacidad. El USDA es un proveedor y empleador con igualdad de oportunidades.

Programas de Northcoast Children's Services

Head Start y Early Head Start Programa basado en clases

Programas basados en clases operan de 3 a 5 días por semana. El niño/a tiene la oportunidad de interactuar con otros niños, explorar en un ambiente educativo que apoya el crecimiento y desarrollo. Unos centros de Head Start y Early Head Start tienen guarderías disponibles.

Head Start y Early Head Start Programa basado en el hogar

Una maestra de Head Start o Early Head Start visita a la familia para trabajar junto con ellos en las metas sociales, emocionales y educativas para su niño/a. Dos veces al mes los padres, los niños y su visitadora de hogar se juntan en grupo con otras familias para socialización/grupo de juego o una excursión.

Guarderías y servicios preescolares (Fondos del estado)

La guardería es proveído para niños pequeños y preescolares. Las horas de cuidado se basan en las necesidades de la familia. Nuestro personal proporciona un ambiente estimulante. Se invita a los padres de familia a que participen en el plan del currículo, excursiones y reuniones de los padres de familia. El currículo está diseñado para satisfacer las necesidades individualizadas del niño/a. Se proporcionan comidas calientes. La elegibilidad del programa de todo el día y de todo el año se basa en los ingresos y la necesidad. La elegibilidad del programa de medio día y del año escolar se basa en los ingresos y la necesidad.

Programa de Embarazo de Early Head Start


Creemos que los padres son los primeros y más importantes personas en la vida de su bebé y que una relación sólida con el bebé y padre es importante para su bebé y su familia. ¡La meta de nuestro programa de embarazo es apoyar las familias tener un embarazo, bebé y mama saludable!

No hay cobros para el Head Start, el Early Head Start o el Programa de Alimentos para Niños. Familias que tienen niños matriculados en programas fundados por el estado como el Child Development Center o los centros del estado aumentados con los servicios de Head Start puedan tener cobros según los ingresos de los padres.

Familias que no son elegibles por los ingresos tendrán cobros.

NCS no discrimina a base de el sexo, orientación sexual, grupo étnico, raza, origen nacional, religión, color, habilidades mentales o físicas para determinar que niños recibirán servicios.

Preparación Escolar + Metas de la Participación de Familias

<p>Metas de Largo Plazo I:</p> <p>En el contexto de cultura para cada familia en Head Start y Early Head Start, niños matriculados van a demostrar progreso sano socialmente, emocionalmente, físicamente y desarrollo cognitivo y en el logro de competencia social.</p>	<p>Metas de Largo Plazo II:</p> <p>Trabajando en colaboración con Head Start y Early Head Start, familias matriculados van a demostrar la capacidad de identificar sus fortalezas, cumplir con las necesidades básicas y por lo tanto, ser capaz de establecer y cumplir metas personales y familiares.</p>
<p style="text-align: center;">Metas para Preparación Escolar</p> <p>Enfoques de aprendizaje</p> <p>Los niños demostrarán iniciativa y curiosidad en el aprendizaje durante las actividades diarias.</p> <p>Conocimientos Generales y cognitivos</p> <p>Los niños van a poder reconocer, entender, y analizar un problema y sortear por conocimiento o experiencia para buscar soluciones a un problema.</p> <p>Lenguaje y Alfabetización</p> <p>Los niños demostraran comprensión y uso del lenguaje tanto verbal como no verbal de su edad apropiada.</p> <p>Los estudiantes del idioma dual progresaran en su comprensión e uso del idioma inglés.</p> <p>Todos los niños demostrarán comprensión e reconocimiento del lenguaje escrito de su edad apropiada.</p> <p>Desarrollo Físico y Salud</p> <p>Los niños demostrarán edad apropiada fuerza de motores gruesas, coordinación y habilidades manipuladoras en motores finas.</p> <p>Los niños demostraran hábitos seguros y saludables.</p> <p>Desarrollo Social y Emocional</p> <p>Los niños desarrollarán relaciones e interacciones saludables con adultos y compañeros</p> <p>Los niños serán capaces de reconocer y regular sus emociones, atención, impulsos, y comportamientos.</p>	<p style="text-align: center;">Metas de Participación de Familias</p> <p>Bienestar Familiar</p> <p>Familias que identifican comida como una preocupación tendrá acceso a los recursos de comida.</p> <p>Familias como Educadores a lo largo de la vida</p> <p>Con el fin de ayudar a los niños para lograr sus metas y preparándose para el Kindergarten, los padres extenderán el aprendizaje de sus hijos por participar en actividades educativas con sus hijos.</p> <p>Las habilidades lingüísticas de los niños mejoraran con mejor asistencia.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center; font-size: 1.5em;">Juntos Hacemos Una Diferencia</p>

