

Northcoast Children's Services

Manual de los Padres

2025~2026



Para nutrir y apoderar al niño completo y a la familia,
aumentar nuestra calidad de vida y crear una comunidad
mas pacifica



www.ncsheadstart.org

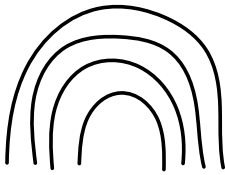
Tabla de contenido



Programas de Northcoast Children's Services.....	5
Servicios para todas las familias de NCS.....	6
Servicios Familiares	
Participación de los padres	
Comunicación entre padres y personal	
Programas basados en casa.....	8
Seguridad de los niños	
Cosas que debe saber cuando su hijo comienza la escuela	
Salud Infantil	
Chequeo a diario de salud	
Servicio de Nutrición y Alimentación	
Programas Basados en nuestros centros.....	13
Actividades y rutinas en el aula	
Seguridad de los niños	
Cosas que debe saber cuando su hijo comienza la escuela	
Salud Infantil	
Chequeo a diario de salud	
Servicio de Nutrición y Alimentación	
Programas solamente fundados por el estado.....	24
Evaluación de la tarifa familiar	
Excepciones a la evaluación de tarifas	
Solicitar cambio de horario	
Aviso de acción (NOA)	
Notificaciones importantes para todas las familias.....	25
Programa de Alimentación del Cuidado Infantil	
Aviso anual sobre información personalmente identificable y derechos de los padre	

¡Bienvenidos a de Northcoast Children's Services!

Creemos que los padres son los primeros
y primarios maestros de sus hijos.



Misión de NCS: Northcoast Children's Services cree que las familias saludables son cruciales para el desarrollo que ocurre desde el comienzo de la vida hasta la primera infancia. Basándose respetuosamente en las fortalezas y metas de cada familia, NCS trabaja en asociación con los niños, las familias y las comunidades para promover y abogar por un desarrollo saludable.

Nombre del maestro/ HV / FW: _____

Nombre de Programa: _____

Número de contacto: _____

PROGRAMAS DE NORTHCOAST CHILDREN'S SERVICES



Head Start basado en el centro y Early Head Start

En el programa basado en el centro, los niños asisten de 4 a 5 días a la semana. El niño tiene la oportunidad de interactuar con otros niños y explorar un ambiente de salón de clases que apoye el crecimiento y el desarrollo. Nuestro personal proporciona un entorno enriquecedor y estimulante. Los padres están invitados a participar en la planificación del currículo, excursiones y reuniones de padres. El plan de estudios está diseñado para satisfacer las necesidades individualizadas del niño. Se proporcionan comidas calientes. El cuidado de niños está disponible en algunos sitios de Head Start/Early Head Start.

Head Start Basado en el Hogar y Early Head Start

En el programa basado en el centro, los niños asisten de 4 a 5 días a la semana. El niño tiene la oportunidad de interactuar con otros niños y explorar un ambiente de salón de clases que apoye el crecimiento y el desarrollo. Nuestro personal proporciona un entorno enriquecedor y estimulante. Los padres están invitados a participar en la planificación del currículo, excursiones y reuniones de padres. El plan de estudios está diseñado para satisfacer las necesidades individualizadas del niño. Se proporcionan comidas calientes. El cuidado de niños está disponible en algunos sitios de Head Start/Early Head Start.

Servicios de guardería y preescolar (financiados por el estado)

Se proporciona cuidado de niños para niños pequeños y preescolares. Las horas de atención se basan en las necesidades de la familia. Nuestro personal proporciona un entorno enriquecedor y estimulante. Los padres están invitados a participar en la planificación del currículo, excursiones y reuniones de padres. El plan de estudios está diseñado para satisfacer las necesidades individualizadas del niño. Se proporcionan comidas calientes.

La elegibilidad para el día completo/año completo se basa en los ingresos y la necesidad. La elegibilidad para el preescolar de parte de día/parte de año se basa en el ingreso familiar. A las familias en programas de día completo/año completo se les puede cobrar una tarifa.

Programa de Embarazo Early Head Start

Creemos que los padres son las primeras y más importantes personas en la vida de su bebé, y que una sólida relación padre-bebé es importante para su bebé y su familia. El objetivo de nuestro programa de embarazo es ayudar a las familias a tener un embarazo, bebé y madre saludables.

Política de no discriminación

NCS no discrimina por motivos de sexo, orientación sexual, identidad de género, identificación de grupo étnico, raza, origen nacional, religión, color o discapacidad mental o física para determinar qué niños reciben servicios. No se cobra ninguna tarifa por los programas de alimentación de Head Start, Early Head Start o de cuidado infantil.



SERVICIOS PARA TODAS LAS FAMILIAS DE NCS

NCS es un programa centrado en la familia que está diseñado para apoyar el papel de los padres como educadores principales, cuidadores y defensores de sus hijos. El personal trabaja en asociación con los padres para construir relaciones respetuosas y ayudar a la familia a acceder a los recursos y alcanzar las metas familiares. En Head Start y Early Head Start, se alienta a los padres a identificar las fortalezas, necesidades e intereses de su familia, y a desarrollar un plan para alcanzar las metas en las que les gustaría trabajar.

Los servicios para las familias se basan en las necesidades individuales y pueden incluir:

- Referencias a agencias comunitarias para ayudar a la familia a cumplir con sus necesidades y metas.
- Apoyo con metas de alfabetización.
- Satisfacer las necesidades básicas de alimentación, vestido y vivienda.
- Solicitar Medi-Cal, TANF, CalFresh, WIC, etc.
- Localización de médicos, dentistas, servicios de consejería, etc.
- Servicios de apoyo de intervención en crisis.
- Transición de niños y familias de un programa a otro.
- Guía de Referencia Rápida de Servicios.
- Encontrar transporte a una agencia o servicio comunitario.
- Educación y apoyo para padres.
- Otros servicios pueden estar disponibles según sea necesario.

Para obtener información adicional sobre los servicios disponibles, comuníquese con su maestro, visitante domiciliario o trabajador familiar.

Participación de los padres

Los padres siempre son bienvenidos en los sitios de NCS. La participación y el aporte de los padres es un aspecto esencial de nuestros programas. NCS brinda muchas oportunidades, tanto dentro como fuera del salón de clases, para que los padres participen en la toma de decisiones, el desarrollo de habilidades y el desarrollo saludable de su hijo y su familia. Los eventos divertidos para padres se planifican con las familias (orientación escolar, eventos sociales con helados, noches de diversión familiar y más). Hable con su maestro o visitante domiciliario sobre qué días y horas son mejores para usted. Estos eventos se planificarán cuando la mayoría de las familias puedan participar.

Voluntariado

NCS da la bienvenida y alienta a los padres a ser voluntarios en nuestros programas. El voluntariado beneficia al niño, a los padres y al programa. Los padres pueden ayudar en el salón de clases de sus hijos poniéndose al nivel del niño y jugando con ellos. A los niños les encanta cuando un padre pasa tiempo en el salón de clases. Hay muchas formas en las que puede participar: Puede trabajar como voluntario (jugar) en el salón de clases de su hijo durante media hora o todo el día. Los padres voluntarios pueden:

- Los padres voluntarios pueden: Leer libros a los niños
- Ayudar con un proyecto de clase
- Acompañar en excursiones escolares
- Ayudar con proyectos en casa (recortar cosas para el aula)
- Organizar o decorar el tablón de anuncios para padres
- Ayudar a organizar y organizar reuniones/eventos para padres
- Compartir un pasatiempo/tradición familiar

Pregúntele al maestro de su hijo, visitador del hogar o trabajador familiar sobre todas las oportunidades de voluntariado.



Prueba de detección de tuberculosis y comprobante de vacunación

Prueba de detección de tuberculosis y comprobante de vacunación

Todos los adultos (personal y padres) que trabajan o se ofrecen como voluntarios regularmente en programas autorizados deben tener una evaluación de riesgo de tuberculosis vigente o un resultado negativo en la prueba de tuberculosis, vacunas MMR, Tdap y contra la influenza junto con un certificado de buena salud. Este requisito de licencia garantiza que el aula sea segura y saludable. Los padres pueden proporcionar un comprobante de las vacunas o hacerse una prueba de anticuerpos para demostrar inmunidad a MMR y Tdap. Los padres pueden renunciar a la vacuna contra la influenza con una exención firmada. Los padres interesados pueden solicitar al personal de NCS que verifique la información de vacunación del sistema CAIRS. Si tiene Medi-Cal o seguro médico, acuda a su médico o al departamento de salud local y use Medi-Cal o el seguro para pagar su prueba de tuberculosis (algunos proveedores no facturarán a Medi-Cal por las pruebas de tuberculosis). Solo para familias de Head Start: si no tiene Medi-Cal o seguro médico, hable con el maestro de su hijo sobre cómo NCS podría ayudarlo a pagar sus vacunas y la prueba de tuberculosis.

Reuniones y talleres para padres

Todos los padres de niños inscritos en los programas de NCS son miembros del comité de padres del sitio. Las reuniones son oportunidades para que los padres se conozcan y se planifican para un momento que sea mejor para la mayoría de los padres del sitio. Se proporciona cuidado infantil. Estas reuniones le informarán sobre lo que está sucediendo en un programa y cómo ayuda a su hijo a aprender y crecer. Estas reuniones pueden incluir el aprendizaje de nuevas habilidades, como cocinar, hacer manualidades, hablar sobre la crianza de los hijos o aprender sobre los recursos de la comunidad. El comité de padres de cada sitio elegirá los temas de la reunión sobre los que les gustaría saber más. El personal anima a los padres a asumir un papel activo en la planificación y facilitación de las reuniones de padres.

Oportunidades de liderazgo

North Coast Children's Services alienta a los padres a participar en todos los niveles de nuestro programa, desde el voluntariado en el aula hasta la adopción de un papel activo en la toma de decisiones y la elaboración de políticas. A continuación, se muestran algunas oportunidades disponibles para los padres. Pregúntele a su maestro o visitador domiciliario para obtener más detalles.

Consejo de Políticas del NCS

Cada año, los padres de todos los sitios son elegidos para formar parte del Consejo de Políticas, que es un importante órgano de toma de decisiones en la agencia. Los miembros del Consejo de Políticas reciben capacitación en liderazgo, recopilación y análisis de información, y habilidades de toma de decisiones y comunicación. El consejo se reúne mensualmente para votar sobre las decisiones importantes del programa y para ayudar a planificar cambios en los programas de NCS.

Comités asesores

Se invita y se alienta a los padres de todos los programas de NCS a ser miembros de los comités permanentes del sitio y de los comités del Consejo de políticas, como: el Comité Asesor de Servicios de Salud; o el Comité de Planificación del Programa.

Junta Directiva de NCS

La Junta Directiva está formada por miembros de la comunidad y padres de niños actuales y pasados y tiene responsabilidades de supervisión y gobernanza de todos los programas de NCS.

Encuesta para padres

Northcoast Children's Services solicita que todas las familias completen la Encuesta para padres cada año. Analizamos los resultados de la encuesta anual de padres y usamos esos resultados para ayudar a identificar las fortalezas y áreas de mejora necesarias.



Comunicación con los padres y el personal

SOMOS SEGUROS~SOMOS AMIGABLES~SOMOS RESPETUOSOS

El personal y los padres se comunican con frecuencia. Los visitantes del hogar se reúnen con los padres semanalmente. Los padres que dejan/recogen a sus hijos en las aulas tienen oportunidades diarias de hablar con los maestros y/o trabajadores familiares. Para asegurarse de que el niño tenga un día exitoso en la escuela, es especialmente importante que los padres compartan información sobre lo que está pasando en la vida de su hijo, las cosas que han ido bien o que pueden causar estrés al niño.

Confidencialidad

Cualquier información, verbal o escrita, sobre los niños y las familias inscritos en los programas de NCS es confidencial y no se comparte con nadie que no sea el personal de NCS a menos que lo exija la ley.

Cuando una familia está trabajando con otras agencias o recursos de la comunidad, o solicita que otras personas reciban información sobre su hijo o familia, el personal de NCS y la familia hablarán sobre una Divulgación de información confidencial. Discuten por qué sería útil un comunicado y qué información le gustaría compartir a la familia. La familia decide si quiere completar la Divulgación de información confidencial.

También se solicita confidencialidad a los padres. Si observa algo en un salón de clases o grupo de juego que involucre a otro padre o niño, respete la confidencialidad de la otra familia y no lo discuta con nadie que no sea su maestro/visitante domiciliario. Es responsabilidad del personal compartir información sobre el niño o la familia con sus padres de manera oportuna.

Conferencias de padres

Las conferencias de padres están programadas en cada sitio durante el año escolar. Los padres y el personal hablan sobre el progreso del niño, las necesidades de la familia y crean un plan para apoyar el desarrollo del niño y la familia. Los padres pueden programar conferencias adicionales para reunirse con el personal según sea necesario.

Orientaciones para padres

Los padres reciben una orientación sobre el programa en la primera reunión de padres y/o durante la primera semana de clases (o individualmente si se inscriben más adelante en el año).

Desired Results Developmental Profile (DRDP)

El objetivo de Northcoast Children's Services es asegurar que los niños progresen en las áreas de desarrollo físico, cognitivo y socioemocional. Utilizamos el Perfil de Desarrollo de Resultados Deseados (DRDP), una herramienta desarrollada por el Departamento de Educación de California y la División de Educación y Apoyo Temprano para evaluar el desarrollo de los niños.

La evaluación DRDP se realiza mediante la observación de los niños durante actividades de juego y rutinas, en lugar de realizar "exámenes" a los niños. Los niños son evaluados un total de 2 a 3 veces durante el año escolar. Los resultados de la evaluación se utilizan para planificar y llevar a cabo actividades apropiadas para la edad y el desarrollo de los niños.

Informes obligatorios

Nuestro objetivo es que el personal y los padres desarrollen y mantengan una comunicación continua entre ellos para que las inquietudes de los padres puedan ser atendidas lo antes posible. Las inquietudes, quejas o sugerencias pueden discutirse con el personal o presentarse por escrito. Si un padre tiene una inquietud o queja que no se puede resolver hablando directamente con el personal, el padre puede hablar con el supervisor, el administrador del programa estatal u otro personal administrativo de la oficina principal. (Otros se publican en el tablón de anuncios para padres).

Educación y Capacitación del Personal:

Nuestro personal posee la educación y experiencia requerida por el Programa de Credenciales para Maestros de California en Educación Infantil (ECE). Todos los miembros del personal han pasado por verificaciones de antecedentes exhaustivas, que incluyen la autorización de huellas digitales, y han completado evaluaciones de salud, incluyendo las inmunizaciones. NCS está comprometido con el desarrollo profesional del personal, ofreciendo capacitación y educación continua.

Preparando a su hijo para la primera visita al hogar o el primer día de clases:

Asegurándose de que los niños duerman lo suficiente es esencial para su crecimiento físico, desarrollo cognitivo y bienestar emocional. Un sueño de calidad mejora su capacidad de atención, aprendizaje y retención de memoria. Además, establecer una rutina constante puede impulsar significativamente el crecimiento y desarrollo general de su hijo. Comience una rutina para la hora de dormir que sea divertida y relajante, ayudando así a que el niño se prepare para dormir a una hora adecuada. Asegúrese de que el maestro o visitante del hogar conozca información importante sobre su hijo. Por ejemplo: Tiene su hijo resfriados frecuentes, A qué hora se duerme y se despierta su hijo, Está su hijo entrenado para ir al baño o está en proceso de aprendizaje, Qué palabras usa su hijo para referirse al baño, Ha tenido experiencias previas de juego en grupo, Cómo se lleva su hijo con los miembros de la familia o hermanos?

Fumar

No se permite fumar dentro ni alrededor de ningún edificio de NCS ni durante ninguna actividad de NCS, como visitas al hogar, salones de clase, grupos de juego, el Consejo de Políticas, excursiones, capacitaciones, etc. El humo de segunda mano es perjudicial tanto para los niños como para los adultos. A partir del 1 de enero de 2008, es ilegal fumar dentro de un automóvil cuando hay un niño presente.

Alcohol y Drogas

No se permite el consumo de bebidas alcohólicas, el uso de cigarrillos electrónicos (vapeo), cigarrillos, marihuana o drogas ilegales dentro o cerca de cualquier edificio de NCS ni durante ninguna actividad de NCS.

Comunicación Respetuosa

El personal y los padres se comunican con respeto en todo momento. La opinión de cada persona es valorada y tomada en cuenta.

Conversaciones entre adultos

El sonido en los grupos de juego debe ser el de los niños jugando entre ellos e interactuando con el personal adulto y los voluntarios. El personal, los visitantes y los padres deben limitar las conversaciones en el salón mientras la clase está en sesión. Si es necesario tener una conversación prolongada, es mejor que se realice fuera del alcance de los niños.

Tarjeta de Emergencia

NCS está obligado por la Licencia de Cuidado Comunitario de California a recopilar el permiso firmado de los padres para buscar tratamiento médico en caso de una emergencia médica para cada niño. La información de contacto actualizada de los padres de cada niño se mantiene en la Tarjeta de Emergencia. Los padres también deben proporcionar los nombres y números telefónicos de dos contactos adultos de emergencia confiables que puedan recoger al niño durante el día si el padre no puede hacerlo. Pedimos a las familias del programa HB que completen una tarjeta de emergencia en caso de accidente o emergencia durante las actividades de NCS, como grupos de juego y reuniones de padres. Los padres son responsables de mantener esta información actualizada en caso de emergencia.

Exámenes y Evaluaciones

NCS utiliza varios exámenes y evaluaciones de niños que ayudan al personal y a los padres a identificar las fortalezas de un niño, así como las áreas de crecimiento necesario o retrasos. Estas evaluaciones se revisarán con las familias y pueden generar derivaciones a proveedores comunitarios y servicios de seguimiento.

Las pruebas de detección y las evaluaciones son dos formas en que el personal ayuda a los padres a determinar si su hijo tiene una necesidad especial. Si los padres tienen inquietudes acerca de su hijo, se les anima a hablar con el Visitante del hogar de su hijo.

Plan de Educación Individualizado (IEP).y Plan de Servicio Familiar Individualizado (IFSP)

El personal de NCS participa activamente en el apoyo a los niños y las familias cuando hay un IEP o IFSP para el niño. El entorno rico en desarrollo de los grupos de juego de NCS y las visitas domiciliarias brindan a los niños las actividades adecuadas para alcanzar sus metas individuales. Si tiene inquietudes sobre el desarrollo de su hijo pero no tiene un IEP o IFSP, lo alentamos a que hable con el Visitante del hogar.

Alergias / Modificaciones Alimenticias

Los padres de un niño con alergia(s) alimentaria(s) deben entregar un "Informe Médico para Participantes que Requieren Comidas Especiales" firmado por un profesional médico autorizado dentro de las dos semanas posteriores a la inscripción o dentro de las dos semanas posteriores a la confirmación de la alergia.

Para los programas basados en centros, el padre de un niño con alergia debe reunirse con el personal del centro y tener todos los planes e intervenciones necesarias en lugar antes de que el niño pueda asistir. Esto garantiza que se realicen sustituciones seguras en el menú regular y que existan planes de seguridad adecuados.

Menús

NCS proporciona comidas y refrigerios nutritivos, programados regularmente, que son moderados en grasa y bajos en sal y azúcar. Los menús están diseñados para exponer a los niños a nuevos alimentos, enfatizando frutas y verduras frescas, granos enteros, así como los alimentos favoritos y con frecuencia incluyen comidas de las culturas de los niños inscritos en cada salón. Se anima a los padres de los programas basados en centros a revisar el menú cíclico publicado en su sitio. Se realizan sustituciones y arreglos especiales para comidas y refrigerios para niños con necesidades dietéticas médicas.

Derechos de los Niños

Los niños tienen derecho a ser tratados con dignidad y respeto, a contar con salones seguros, saludables y cómodos que satisfagan sus necesidades, y a estar libres de castigos físicos u otros castigos inusuales, incluyendo pero no limitándose a la humillación, intimidación y amenazas. Todos los programas de NCS se abstienen de dar instrucción religiosa o culto (ver el formulario de "Derechos Personales" en el paquete de inscripción).

Preocupaciones / Quejas

Nuestro objetivo es que el personal y los padres desarrollen y mantengan una comunicación continua para que las preocupaciones puedan ser atendidas lo antes posible. Las preocupaciones, quejas o sugerencias pueden discutirse con el personal o enviarse por escrito. Si un padre tiene una preocupación o queja que no puede resolverse hablando directamente con el personal, puede dirigirse al Supervisor, Director Ejecutivo, Administrador Estatal del Programa o Director de Servicios Familiares. (El nombre del Supervisor está publicado en el tablero de anuncios para padres.)

PROGRAMA BASE EN EL HOGAR

Información Importante para los Padres Inscritos En Programas Basados en el Hogar

La filosofía de Home Base se basa en la creencia de que el éxito comienza en el hogar. Los visitantes del hogar vienen una vez a la semana y trabajan juntos con los padres y sus hijos. El visitador domiciliario y los padres planean formas de ayudar a los niños a aprender utilizando las interacciones entre padres e hijos, las rutinas diarias y los materiales del hogar.

También hay grupos de juego programados regularmente dos veces al mes en un entorno de grupo de juego donde se alienta a los niños y padres a socializar con otras familias, compartir un refrigerio abundante y participar en actividades apropiadas para su edad.

Se ofrecen reuniones de padres durante todo el año sobre temas de interés para los padres de niños pequeños.

Plan de Estudios

Los programas basados en el hogar de NCS utilizan el currículo Portage para las visitas domiciliarias. Los padres y los visitantes domiciliarios trabajan juntos para determinar los planes de las visitas al hogar. Los visitantes domiciliarios apoyan la relación entre el padre y el niño, promoviendo al padre como el primer y más importante maestro.

Estudiantes de dos Idiomas

En nuestro programa basado en el hogar de EHS, las visitas se realizan en el idioma del hogar de la familia mediante el uso de visitantes domiciliarios bilingües siempre que sea posible. La mayoría de las actividades se enfocan en el desarrollo continuo del idioma del hogar con introducciones al inglés tanto para niños como para familias.

En la opción basada en el hogar de HS, hay un mayor enfoque en el desarrollo del inglés con actividades que apoyan el desarrollo continuo del idioma del hogar.

Cambio de Pañales y Aseo

Se proporcionan pañales a todos los niños que asisten a los programas de NCS. Los niños son cambiados de pañales en un área designada. Las "Pautas para el cambio de pañales para padres y personal" están disponibles en el sitio.

Seguridad de Los Niños Juntos Mantenemos Seguros a Sus Hijos

Mantener a sus hijos seguros es nuestra prioridad número 1. Cuando esté en el sitio de su hijo, tenga en cuenta la seguridad y la seguridad de los peatones.

- Espere el saludo del Profesor y el control de salud cuando llegues
- Siempre comuníquese con el personal cuando deje y recoja a su hijo y asegúrese de que sepan cuándo se irá.
- Notifique al personal si alguien más va a recoger a su hijo y asegúrese de que su nombre esté en su tarjeta de emergencia. Hágalos saber que se les puede pedir una identificación con foto. Solo podemos entregar niños a adultos mayores de 18 años.
- Manténgase fuera de los teléfonos celulares/smartphones en todo momento mientras esté en el centro.
- Los estacionamientos de nuestra escuela son lugares ocupados, especialmente a la hora de dejar y recoger a los niños. Siempre sostenga la mano de su hijo en el estacionamiento. Debe acompañar a su hijo a la escuela a la hora de dejarlo y al automóvil a la hora de recogerlo.
- Nunca deje a un niño pequeño o un bebé en el automóvil ni por un minuto. Si necesita hablar con el maestro o con otro padre, asegúrese de que su hijo siempre esté bajo su supervisión.
- La ley del estado de California exige que todos los niños menores de 8 años estén correctamente sujetos en un asiento de automóvil. Vea los requisitos actuales de asientos de seguridad publicados en cada salón de clases.
- Por favor participen en mantener la seguridad de todos los niños en el centro. Esté atento a los niños a su alrededor al salir de las puertas y portones al salir y colocar ganchos en los portones.
- Discuta las reglas de seguridad con su hijo cuando camine, hable con su hijo sobre la seguridad. Muéstrole cómo detenerse en el borde de la calle y mirar a la derecha, luego a la izquierda y luego a la derecha otra vez. Señale las señales de seguridad, los semáforos, los cruces peatonales y las intersecciones. Camine siempre por aceras y no deje que los niños jueguen en o cerca de una carretera.

Accidentes y Atención Médica de Emergencia

Al menos uno o más miembros del personal en cada centro (y un miembro del personal en los sitios base) han recibido capacitación en Primeros Auxilios y RCP. Los accidentes y lesiones de los niños se documentan en un "Formulario de informe de accidentes de NCS" y los padres reciben una copia. Los botiquines y suministros de primeros auxilios están disponibles en cada salón de clases y sitio de grupo de juego.

Si surgiera una emergencia médica, el personal llamará al 911 si un niño o padre tiene una emergencia médica.

Cosas que Debe Saber Cuando su Hijo Comienza el Programa

Home Base.



Transporte Hacia y Desde los Grupos de Juego

Los padres son responsables de transportar a sus hijos a las actividades regulares del programa. Los niños que se transportan en automóviles deben estar asegurados en un asiento de seguridad para niños apropiado de acuerdo con la ley de California. Cuando una familia enfrenta una crisis de transporte que dificulta que el niño asista a las actividades del programa, los padres pueden comunicarse con el Visitante del hogar de su hijo para obtener ayuda en el desarrollo de un plan de transporte.

Asistencia a la Visita Domiciliaria

La asistencia a los programas de Home Base es importante. Llame a su visitante domiciliario con anticipación si un niño o un miembro de la familia está enfermo y/o necesita cambiar su visita domiciliaria o si no puede asistir a un grupo de juego.

Llevar Otros Artículos de Casa al Grupo de Juego

Los niños no traen juguetes u otros artículos de la casa a menos que los padres hagan un arreglo previo con el Visitante del Hogar. Estos artículos son difíciles de compartir con otros niños y con frecuencia se pierden o se rompen.



Salud Infantil

Examen Físico y Vacunas

El programa basado en casa alienta a los padres a mantener actualizados los chequeos de niño sano y las vacunas de sus hijos.

Examen dental Head Start y Early Head Start Niños de 1 año o en el Primer Diente

Head Start y Early Head Start fomentan los exámenes dentales anuales para los niños inscritos. Se recomienda a los niños que se hayan realizado un examen dental (en los últimos 12 meses) o que tengan una cita dental programada dentro de los 90 días posteriores a la inscripción.

Para los niños que no están cubiertos por Medi-Cal u otro seguro de salud, Head Start/Early Head Start u otros recursos locales pueden pagar por los niños que son referidos o requieren un examen dental o tratamiento por parte de un dentista pediátrico. Es posible que haya disponible un número limitado de citas con dentistas pediátricos para niños que sufren de caries dental grave o necesidades dentales de emergencia. Infórmese al visitador del hogar de su hijo si necesita ayuda. El personal de Early Head Start ayuda a los padres con los servicios dentales según sea necesario.

Enfermedad infantil en las Visitas Domiciliarias

Si se ha programado una visita domiciliaria y algún miembro de la familia está enfermo, se debe notificar al visitador domiciliario para cancelar y reprogramar la visita domiciliaria. El personal realizará un control de salud visual diario en los grupos de juego para asegurarse de que los niños estén lo suficientemente bien como para participar.

Lista de Verificación Diaria de Salud Visual

Con el fin de proporcionar un entorno que respalde el deseo de cada padre de un entorno seguro y saludable para su hijo, hemos establecido procedimientos para un control diario de salud visual. Realice una revisión visual usted mismo antes de llevar a su hijo al centro o al grupo de juego.

Este control de salud se realizará lo antes posible después de que el niño ingrese al centro de cuidado infantil y cada vez que se observe un cambio en el comportamiento o la apariencia del niño mientras esté bajo cuidado.

El control de salud abordará lo siguiente:

- 1. Enfermedad o lesión reportada u observada que afecte al niño o miembros de la familia desde la última fecha de asistencia.
- 2. Cambios notificados u observados en el comportamiento del niño (como letargia o irritabilidad) o en la apariencia (p. ej., triste) del niño desde el día anterior en casa o la asistencia del día anterior a la guardería.
- 3. Erupciones cutáneas, impétigo, picazón o rascado de la piel, picazón o rascado del cuero cabelludo, o la presencia de uno o más piojos vivos.
- 4. Una temperatura de más de 100.4° tomada por cualquier método si el niño parece estar enfermo.
- 5. Otros signos o síntomas de enfermedad y lesión (como drenaje de los ojos, vómitos, diarrea, cortes/laceraciones, dolor o sensación de malestar).

Después de que se haya determinado que el niño puede participar, el niño puede registrarse para el día. Si se determina que el niño está demasiado enfermo para participar o desarrolla alguno de los síntomas anteriores durante la sesión, no se le permitirá quedarse en el centro o grupo de juego.

Si su hijo está en el programa basado en casa, tenga en cuenta estas pautas de salud antes de que un Visitante domiciliario llegue a su casa. Llame a la oficina o al visitante domiciliario para cancelar la visita si usted o sus hijos tienen alguno de los síntomas anteriores.

Le sugerimos que haga los arreglos con anticipación para saber quién cuidará a su hijo si está enfermo.

Por el bienestar de su hijo y por la salud de todos los niños, le pedimos su cooperación. Si tiene preguntas sobre cualquier política de salud de NCS, pregúntele a su maestro o visitante domiciliario, o llame al Gerente de Servicios de Salud al 822-7206 o al (800) 808-7206.

Servicio de Nutrición y Alimentación

Comidas Estilo Familiar

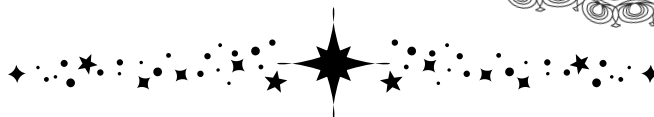
Durante los refrigerios y las comidas en los grupos de juego, los niños, los padres y el personal se sientan a la mesa y comen juntos al "estilo familiar". Durante los grupos de juego, cuando sea apropiado para su edad, se alienta a los niños pequeños a que se sirvan solos.

Cepillado de dientes

En todos los grupos de juego de NCS, los niños se cepillan los dientes con pasta dental fluorada. Los bebés menores de un año no usan pasta dental.

Alimentos Traídos de Casa o Tienda

De acuerdo con las Regulaciones de Salud del Estado, los alimentos preparados en hogares privados no pueden servirse en ninguna actividad de NCS para padres e hijos. Esto minimiza el riesgo de enfermedades transmitidas por los alimentos debido a la contaminación cruzada, el abuso de tiempo o temperatura o errores de transporte. Las donaciones de alimentos son totalmente voluntarias. Los padres que deseen donar alimentos pueden obtener una lista de alimentos seguros del personal.





Información importante para los padres inscritos en Programas basado en el centro

Actividades y rutinas en el aula

Papel de la Licencia de Cuidado Comunitario de California

Todos los programas basados en el centro de NCS deben cumplir con las reglamentaciones de licencias estatales del Título 22 y/o del Título 5 que garantizan la salud y la seguridad mínimas de los niños. La División de Licencias de Atención Comunitaria de California tiene un analista de la oficina del distrito para visitar e inspeccionar los sitios. Cada sitio tiene una licencia actual publicada en un lugar destacado para que los padres la vean.

Los padres pueden presentar quejas sobre los centros con licencia a California Community Care Licensing, 520 Cohasset Rd. Suite 170, Chico, CA 95926 (530-895-5033). NCS no discrimina a los padres ni a los niños cuando se presenta una inquietud o una queja.

Currículo/Ambiente

El juego es el trabajo de un niño pequeño y es la base de su aprendizaje académico o "escolar". Los niños se convierten en estudiantes entusiastas a través de experiencias educativas "prácticas". También se vuelven más independientes, seguros de sí mismos y curiosos. El plan de estudios refleja la vida diaria de los niños, incorporando el primer idioma y la cultura del niño.

Las aulas de NCS están diseñadas utilizando el "Plan de estudios creativo". Los salones de clases están organizados en diferentes "áreas de interés" que incluyen actividades diseñadas en torno a un tema, estudio o habilidad específica. Un niño puede trabajar solo o con otros en estas áreas. Se alienta a los niños a descubrir una amplia variedad de conceptos nuevos a través del juego y el trabajo con otros, la comunicación, la observación, la experimentación y las oportunidades para resolver problemas. Las áreas de interés del salón incluye bloques, arte, juegos dramáticos, música, biblioteca, descubrimiento, juguetes/juegos, arena/agua y juegos al aire libre. Creemos que los niños aprenden mejor haciendo. Los salones de clase están configurados para ser lugares donde los niños pueden aprender cómo funcionan las cosas de forma independiente usando el pensamiento activo y tomando decisiones.

La mayoría de los programas preescolares de NCS utilizan la Pirámide de enseñanza y las estrategias del Centro sobre los fundamentos socioemocionales para el aprendizaje temprano en el aula para enseñar a los niños habilidades socioemocionales importantes. Estos programas están diseñados para ayudar a los niños a aprender a llevarse bien con los demás, reducir los comportamientos impulsivos y agresivos y fomentar las habilidades de amistad y la amabilidad.

Horarios diarios

Un horario diario y un plan de lecciones semanales se publican en cada salón de clases. Estas rutinas diarias ayudan a los niños a sentirse seguros, independientes y capaces de pasar fácilmente de una actividad a otra.

Los horarios en las aulas para bebés y niños pequeños giran en torno a las rutinas de llegadas, salidas, alimentación/preparación y consumo de meriendas y comidas, cambio de pañales y aseo, vestirse, jugar en el interior y al aire libre, dormir y actividades tranquilas de un niño pequeño. Las rutinas ayudan a los niños a desarrollar sus relaciones con los adultos que son sus principales cuidadores en el salón de clases (personal o padres). Un plan semanal de actividades se publica en cada salón de clases.

Cepillado de dientes

Los niños se cepillan los dientes con pasta dental fluorada en todas las aulas y grupos de juego de NCS como parte de nuestra rutina diaria de salud. El cepillado de dientes generalmente se realiza después de las comidas para promover una buena higiene bucal y ayudar a prevenir la caries dental. A cada niño se le proporciona su propio cepillo de dientes y una pequeña cantidad de pasta dental fluorada. Los cepillos de dientes se almacenan en un recipiente higiénico etiquetado y se reemplazan regularmente. Los bebés menores de un año no usan pasta de dientes, de acuerdo con las pautas dentales pediátricas.

Estudiantes de dos idiomas

En nuestros programas basados en el centro, usamos el modelo de "Inglés con apoyo en el idioma del hogar" para ayudar a los niños a desarrollar y mantener una base sólida en su idioma del hogar mediante el uso de personal y voluntarios bilingües. Tanto el inglés como el idioma del hogar de los niños se modelan en el salón de clases cuando es posible. La mayor parte de la instrucción se lleva a cabo en inglés con personal bilingüe que revisa y revisa la información en el idioma del hogar antes y después de las experiencias de aprendizaje. El personal bilingüe apoya las habilidades previas a la lectura y la escritura, como el reconocimiento de letras y palabras en el idioma del hogar. El personal trabaja con las familias para compartir información sobre la importancia de mantener el idioma del hogar y los beneficios del bilingüismo. Durante la inscripción, cada familia basada en el centro tendrá la oportunidad de completar el formulario de idioma familiar.

Siesta y Tiempo de Descanso

Todos los niños inscritos en programas de día extendido o de día completo tienen la oportunidad de tomar un período de descanso. NCS proporciona colchonetas o catres cómodos, sábanas y cobijas para cada niño. Los niños pueden traer su propia cobija pequeña y/o un objeto personal que les brinde consuelo. Los artículos personales para la siesta permanecen en el sitio y se lavan mensualmente o cuando se ensucian. Ningún niño es obligado a dormir ni a permanecer despierto. A los niños que no duermen se les ofrecen actividades tranquilas y atractivas durante el período de descanso. Se completa un "Plan Individualizado de Necesidades y Cuidados" para cada niño menor de 36 meses. El personal realizará revisiones del sueño cada 15 minutos en los niños menores de 24 meses y documentará las observaciones en el registro diario de sueño.

Cambio de pañales y aseo

Se proporcionan pañales a todos los niños que asisten a los programas de NCS. Los niños son cambiados de pañales en un área designada. Las "Pautas para el cambio de pañales para padres y personal" están disponibles en el sitio. Se crea un "plan de ir al baño" apropiado para la edad de cada niño en pañales. El personal de NCS y los padres trabajan juntos para ayudar a los niños a aprender a usar el baño. Los padres son responsables de dejar un cambio de ropa en el sitio y de lavar la ropa sucia. El personal está al tanto de las señales de "preparación para ir al baño" de un niño y ayudará a cada niño a aprender las habilidades que necesitan para tener éxito en el aprendizaje del baño. Los niños nunca son disciplinados por tener "accidentes". Todo el personal es positivo y alentador.

Seguridad de los niños

Juntos mantenemos seguros a sus hijos:

Mantener a sus hijos seguros es nuestra prioridad número 1. Cuando esté en el sitio de su hijo, tenga en cuenta la seguridad y la seguridad de los peatones.

- Espere el saludo y control de salud del maestro/a al llegar.
- Siempre comuníquese con el personal cuando deje y recoja a su hijo y asegúrese de que sepan cuándo se va.
- Notifique al personal si alguien más va a recoger a su hijo y asegúrese de que su nombre esté en su tarjeta de emergencia. Hágales saber que se les puede pedir una identificación con foto. Solo podemos entregar niños a adultos mayores de 18 años.
- Manténgase fuera de los teléfonos celulares/smartphones en todo momento mientras esté en el centro.
- Los estacionamientos de nuestra escuela son lugares concurridos, especialmente a la hora de dejar y recoger a los niños. Siempre sostenga la mano de su hijo en el estacionamiento. Debe acompañar a su hijo a la escuela a la hora de dejarlo y al automóvil a la hora de recogerlo.
- Nunca deje a un niño pequeño o a un bebé en el automóvil ni por un minuto. Si necesita hablar con el maestro o con otro padre, asegúrese de que su hijo siempre esté bajo su supervisión.
- La ley del estado de California exige que todos los niños menores de 8 años estén correctamente sujetos en un asiento de automóvil. Vea los requisitos actuales de asientos de seguridad publicados en cada salón de clases.
- Por favor participen en mantener la seguridad de todos los niños en el centro. Esté atento a los niños a su alrededor al salir de las puertas y portones al salir y colocar ganchos en los portones.
- Discuta las reglas de seguridad con su hijo cuando camine, hable con su hijo sobre la seguridad. Muéstrole cómo detenerse en el borde de la calle y mirar a la derecha, luego a la izquierda y luego a la derecha otra vez. Señale las señales de seguridad, los semáforos, los cruces peatonales y las intersecciones. Camine siempre por aceras y no deje que los niños jueguen en o cerca de una carretera.

Orientación y disciplina infantil

Asegurarse de que el salón de clases sea un lugar seguro para todos los niños es una prioridad para el personal de NCS. Nuestro objetivo es ayudar a los niños a aprender a controlar su propio comportamiento y resolver sus propios problemas. El personal utiliza las siguientes pautas para apoyar a los niños:



- Se alienta a los niños a resolver sus conflictos usando palabras (en lugar de sus cuerpos) para expresar emociones. Si los niños no pueden resolver sus propios conflictos, un maestro trabaja con ellos y les ofrece sugerencias o alternativas.
- Se refuerza el comportamiento positivo.
- “Redireccionamiento” se utiliza cuando corresponde.
- Se establecen límites claros y se refuerzan con los niños.
- El personal trabaja en colaboración con los padres para crear un enfoque coherente de orientación y disciplina.
- Si un niño experimenta problemas continuos de comportamiento, el personal trabajará con la familia para crear un plan que ayude al niño a tener éxito.
- Los bebés y los niños pequeños necesitan una guía cercana de los adultos mientras aprenden a socializar con sus compañeros.

Política de Comportamiento Escolar Seguro

Nuestro objetivo en NCS es brindar a todos los niños una experiencia positiva, apropiada y segura.

Ocasionalmente, el comportamiento de un niño puede representar una seria amenaza para la seguridad de ellos mismos o de otros niños. En estos casos, el personal de NCS trabaja con las familias para ayudar a sus hijos a participar con éxito en el salón de clases. Si después de agotar todas las estrategias para ayudar a un niño a participar de manera segura en el salón de clases y el comportamiento del niño presenta un riesgo de seguridad grave continuó, el niño puede hacer la transición a una ubicación más adecuada. Cualquier decisión de cambiar la ubicación de un niño se toma teniendo en cuenta la salud, la seguridad del niño y las reglamentaciones del Título XXII de Licencias de Atención Comunitaria y los requisitos de financiación.

Preparación para emergencias

Cada sitio está preparado para emergencias con suministros de emergencia, una carpeta de preparación para emergencias y un "Plan de atención de emergencia y desastres" publicado. En algunos casos, es posible que sea necesario trasladar a los niños a un lugar de reubicación que figure en el plan de emergencia. El personal se queda con los niños hasta que el padre, o una persona designada por el padre en la tarjeta de emergencia, venga por el niño. Los padres pueden llamar a la oficina principal de NCS (800) 808-7206 o 707-822-7206 en caso de emergencia.

Cierres de sitios

Si hay un corte de energía prolongado u otro evento inesperado, es posible que los sitios deban cerrarse. Si el personal sabe que el sitio estará cerrado, se comunicará con los padres antes de que comiencen las clases (si el tiempo lo permite). Si se va la luz durante la escuela, se puede llamar a los padres para que recojan a su hijo. Si la escuela pública de la comunidad cierra debido a un desastre natural, los programas de NCS también cerrarán. Un gran tsunami puede ser generado por un terremoto distante o ocurrir a los pocos minutos de un terremoto local. Con la excepción de la ubicación de Crescent City 7th St., todas las ubicaciones de NCS están por encima de las áreas de evacuación de tsunamis. Si se pronostica un tsunami, los padres no deben conducir a través de una zona de evacuación de tsunami para recoger o dejar a sus hijos. Siga las instrucciones de la Oficina de Servicios de Emergencia o de los Sistemas de Transmisión de Emergencia locales.

Protocolo de seguridad del sitio y procedimiento de cierre

La seguridad del personal y los niños en todos los sitios de NCS es de máxima preocupación. NCS tiene un protocolo de seguridad del sitio y un procedimiento de cierre. En caso de una amenaza para el sitio o las personas en el sitio, el personal llamará al 911 y se cerrará el centro. Se coloca una nota en la puerta que permanecerá cerrada hasta que la policía responda o hasta que se resuelva la situación. Los padres pueden llamar a la oficina principal al (707) 822-7206 o al 800-808-7206 para obtener información.

Accidentes y Atención Médica de Emergencia

Al menos uno o más miembros del personal en cada centro (y un miembro del personal en los sitios base) han recibido capacitación en Primeros Auxilios y RCP. Los accidentes y lesiones de los niños se documentan en un "Formulario de informe de accidentes de NCS" y los padres reciben una copia. Los botiquines y suministros de primeros auxilios están disponibles en cada salón de clases y sitio de grupo de juego.

Si surgiera una emergencia médica, se tomarán las siguientes medidas:

- El personal llamará al 911 si un niño tiene una emergencia médica.
- El personal intentará comunicarse con los padres por teléfono.
- El personal intentará comunicarse con las personas que figuran en la tarjeta de emergencia del niño.
- El personal puede llamar al médico del niño.
- El personal tratará de comunicarse con los padres por teléfono si un niño recibe un "golpe en la cabeza" mientras está en la escuela.

Si un niño ha comido o probado una sustancia potencialmente venenosa, el personal llamará al Centro de Control de Envenenamiento y seguirá las instrucciones dadas por el Personal de Control de Envenenamiento.

Cosas que Debe Saber Cuando Su Hijo Comienza Center Base

Transporte Hacia y Desde la Escuela

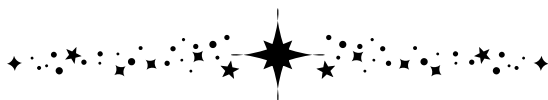
NCS es requerido por Ca. Community Care Licensing para recopilar información actualizada sobre cómo comunicarse con los padres de cada niño mientras su hijo está en clase. Los padres también proporcionarán los nombres y números de teléfono de dos contactos de emergencia adultos confiables que puedan recoger al niño durante el día si el padre no puede hacerlo. Los programas basados en el hogar también necesitan información de emergencia archivada. Los padres son responsables de mantener esta información actualizada en caso de emergencia.

Registrar a Los Niños Dentro y Fuera Del Salón de Clases

Como instalación con licencia, estamos obligados a completar hojas de asistencia diaria para el salón de clases. Cuando se deja o se recoge al niño, el padre firma con su nombre completo y legible junto al nombre del niño en la hoja de asistencia. El "Chequeo diario de salud visual" se completa para el niño cuando ingresa al salón de clases por parte del maestro. Recuerde firmar la salida del niño al final del día. Una vez que el niño ha sido firmado, el padre es responsable de su seguridad. Si otra persona va a recoger a un niño, el personal no puede dejarlo ir a menos que la persona tenga 18 años o más y haya sido designada por los padres en la Tarjeta de Emergencia. Los padres deben informar al amigo o pariente que recogerá al niño que es posible que se les solicite una identificación con fotografía.

Asistencia al Centro

Es importante dejar y recoger a los niños a tiempo. Un horario regular les ayuda a aprender la rutina del aula y a tener éxito en el programa. Los niños pueden faltar por enfermedad, cuarentena, emergencias familiares, visitas o por días de "mejor interés" (hasta 10 por año). Si su hijo está enfermo o no puede asistir, por favor comuníquese con la Maestra. Se requiere documentación de todas las ausencias.



Esta debe incluir el nombre del niño, fechas de ausencia, motivo y la firma del padre/madre o de la Maestra. Los niños se atrasan si faltan solo 3 días al mes. Los programas de Head Start y Early Head Start requieren un mínimo del 85% de asistencia. En los programas estatales, si un niño falta durante 7 días consecutivos sin contacto, el programa intentará comunicarse de dos maneras distintas, una de ellas por escrito. Después de 30 días consecutivos sin contacto, se considera abandono de cuidado, se emitirá un Aviso de Acción y el niño podría ser retirado del programa. Los programas estatales de preescolar y cuidado infantil permiten hasta 10 días de ausencia por mejor interés por año. Esto puede incluir el paseo escolar de un hermano(a), visitas familiares, tiempo de unión familiar o si el niño está cansado y no puede participar en las actividades. Una vez utilizados los 10 días, cualquier ausencia similar será considerada como injustificada. Hable con la Maestra sobre estos días.

Si tiene dificultades con la asistencia regular, su Maestra trabajará con usted para hacer un plan de asistencia. El programa de Home Base puede ser una alternativa educativa si es difícil asistir de manera constante al centro.

Recogida Tarde

“Recogida tardía” se refiere a cualquier momento en que se recoja a un niño después de las horas programadas del programa. Si surge una emergencia, los padres acuerdan:

1. Llame al centro e infórmese a un miembro del personal sobre la situación y/o
2. Haga arreglos para que otro adulto recoja al niño e informe al centro el nombre de esa persona y cuándo se recogerá al niño. Recuerden que deberán mostrar una identificación con fotografía.

Si un niño todavía está en el centro después del cierre y el personal no ha tenido noticias de sus padres, se toman las siguientes medidas:

1. Intentar comunicarse con los padres en el hogar, el trabajo o la escuela.
2. Llame a las personas que figuran en la tarjeta de emergencia.
3. Llame a las autoridades (Servicios de Bienestar Infantil, policía y Director Ejecutivo de NCS). Los maestros documentarán las recogidas tardías con un formulario que los padres firmarán cada vez que lleguen tarde.

Ropa Para Niños: Qué Llevar (y qué no llevar)

El juego de los niños es desordenado. Cavan en la arena, trabajan la arcilla, trepan, corren y se deslizan. Se les pide a los padres que vistan a sus hijos con ropa cómoda para jugar. Los zapatos con suela de goma y con hebilla o atados son los mejores. Recomendamos zapatos cerrados por seguridad. Se debe guardar una muda completa de ropa (etiquetada) en el cubículo del niño en el salón de clases.

Los niños que trabajan todo el día pueden querer traer una manta o una almohada de casa para la siesta.

NCS NO ES RESPONSABLE POR ARTÍCULOS PERDIDOS, DAÑADOS O ROBADOS.

Traer Otros Artículos de Casa a Clase

Los niños no traen juguetes u otros artículos de casa a menos que los padres hagan un arreglo previo con el maestro. Estos artículos son difíciles de compartir con otros niños y con frecuencia se pierden o se rompen. Por favor, no traiga alimentos o bebidas para su hijo al salón de clases. Los niños reciben comidas y meriendas durante el día escolar.

Salidas

Los programas basados en centros de NCS pueden realizar excursiones a atracciones locales apropiadas que se encuentren a una distancia segura a pie de las instalaciones. Se prepara a los niños para cada excursión, lo que incluye una revisión de las reglas de seguridad y los objetivos de aprendizaje. Las excursiones son gratuitas para todos los niños inscritos.

Estar Listo Para la Escuela

Los días escolares son ocupados, emocionantes y divertidos. Es importante que el niño descanse lo suficiente (la mayoría de los niños de esta edad necesitan de 10 a 12 horas de sueño cada noche). La falta de descanso provoca irritabilidad y poca energía, así como vulnerabilidad a enfermedades y enfermedades. Asegurarse de que el niño descanse y se vista con ropa apropiada para el clima hace que el día en la escuela sea más cómodo.

Traer Hermanos (Hermanos o Hermanas) al Sitio

Solo los niños matriculados pueden asistir a clase en los centros autorizados. Los hermanos pueden acompañar a los padres a la hora de dejar y recoger, pero deben ser supervisados por los padres en todo momento.

Custodia del Niño

En la mayoría de las situaciones, ambos padres tienen el derecho legal de ser parte de la vida de su hijo. Si un padre con custodia tiene un documento legal (como una orden de restricción certificada) que establece que el otro padre tiene límites en su acceso al niño, una copia de este documento debe estar en el archivo del sitio. El personal le negará a un padre el acceso a su hijo solo cuando el documento legal les niegue específicamente el acceso. Sin dicha documentación en los archivos del sitio, los padres/tutores legales tienen derecho a recoger al niño. En los casos en que los padres comparten la custodia, la información del niño se comparte, pero la información de los padres se mantiene confidencial.

Respondiendo a Preocupaciones de Seguridad Cuando se Recoge al Niño

Si el personal de NCS cree que una persona no es segura para recoger a un niño de la escuela (como una persona bajo la influencia del alcohol/drogas o extremadamente alterada), no podemos entregar a un niño a alguien que esté "discapacitado". Si el padre u otra persona designada parece presentar un peligro en ese momento, podría resultar en un informe policial (911) o una llamada a otro adulto en la tarjeta de emergencia del niño.

Salud Infantil

Vacunas

Antes de asistir a cualquier centro autorizado de NCS, los niños deben estar vacunados contra enfermedades. Esta es la ley estatal. Los niños que están atrasados pero que han recibido todas las vacunas posibles hasta la fecha pueden asistir de manera condicional, pero deben completar las vacunas a tiempo. Por favor, consulte con nuestro personal si tiene preguntas.

También se alienta a los padres a mantener la documentación actualizada de las vacunas de sus hijos en sus archivos en casa. El programa basado en casa alienta a los padres a mantener actualizados los chequeos de niño sano y las vacunas de sus hijos.

Examen Físico

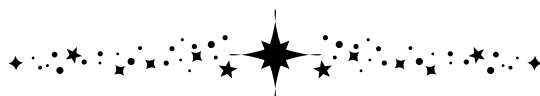
Antes o dentro de los 30 días calendario de asistencia a cualquier centro de NCS, los padres deben proporcionar a NCS un examen físico completo del niño, que incluye una evaluación de riesgo de tuberculosis.

Los exámenes de preescolar deben tener menos de 12 meses de antigüedad. Los niños en los programas de Center Base no pueden asistir a clase sin un examen físico actual o una cita programada dentro de los 30 días. Se proporcionarán visitas domiciliarias a los niños que no asistan a clase.

Examen dental Head Start y Early Head Start Niños de 1 año o en el primer diente

Head Start y Early Head fomentan los exámenes dentales anuales para los niños inscritos. Se recomienda a los niños que se hayan realizado un examen dental (en los últimos 12 meses) o que tengan una cita dental programada dentro de los 90 días posteriores a la inscripción.

Para los niños que no están cubiertos por Medi-Cal u otro seguro de salud, Head Start/Early Head Start u otros recursos locales pueden pagar por los niños que son referidos o requieren un examen dental o tratamiento por parte de un dentista pediátrico. Es posible que haya disponible un número limitado de citas con dentistas pediátricos para niños que sufren de caries dental grave o necesidades dentales de emergencia. Hágale saber al maestro, al visitante domiciliario o al trabajador familiar de su hijo si necesita ayuda. El personal de Early Head Start ayuda a los padres con los servicios dentales según sea necesario.



Servicios Médicos Incidentales

Los programas de cuidado infantil con licencia de North Coast Children's Services, a pedido de un padre, pueden administrar y almacenar medicamentos limitados para brindar servicios: nebulizadores, inhaladores y epípones. En estas situaciones, se debe programar una reunión con el coordinador de salud antes de que asista su hijo para determinar la mejor manera de atender las necesidades individuales de su hijo y asegurarse de que toda la documentación requerida esté archivada. Al menos un miembro del personal en cada sitio está capacitado en RCP y Primeros Auxilios. Todos los medicamentos deben estar en su envase original con la etiqueta original de la farmacia o clínica y no estar vencidos. Todos los medicamentos recetados deben estar a nombre del niño.

Dar Medicamentos en la Escuela

El personal de NCS no está capacitado como profesionales médicos. Cuando sea necesario, los padres deben darle al niño la primera dosis del medicamento en casa para ver si el niño tiene algún tipo de reacción. Los padres o tutores legales pueden dar medicamentos a su propio hijo durante el día de cuidado infantil. Si el personal debe administrar medicamentos a un niño durante el horario escolar, los padres deben seguir los procedimientos requeridos por Community Care Licensing.

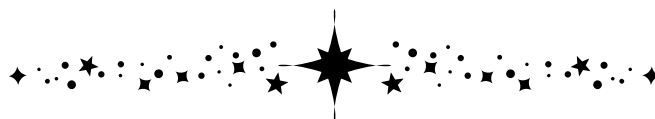
Protector Solar

Incluso los días nublados pueden quemar la piel sensible de los niños. NCS tiene protector solar en el lugar y lo aplicará a los niños con el permiso de los padres. Hable con un miembro del personal con respecto a cualquier pregunta.

Enfermedad Infantil en la Escuela/Visitas al Hogar

La escuela notifica a los padres cuando un niño ha estado expuesto a una enfermedad o condición contagiosa. Si un niño está enfermo con cualquiera de las condiciones enumeradas en los elementos enumerados en la Lista de verificación diaria de salud visual o desarrolla algún síntoma durante los grupos de juego o el tiempo de clase, no podrá permanecer en el sitio. El personal notifica a los padres de inmediato para que lleven al niño a casa. Mientras espera que llegue el padre, el niño está aislado para evitar un mayor contacto con otros niños.

Los padres deben notificar a la escuela dentro de las 24 horas si su hijo ha sido diagnosticado con una enfermedad o condición contagiosa, incluso si el niño se queda en casa. Si se ha programado una visita domiciliar y algún miembro de la familia está enfermo, se debe notificar al visitante domiciliar/trabajador familiar para cancelar y reprogramar la visita domiciliar. El personal realizará un control de salud visual diario en las aulas y en los grupos de juego para asegurarse de que los niños estén lo suficientemente bien como para participar.



Lista de Verificación Diaria de Salud Visual

Con el fin de proporcionar un entorno que respalde el deseo de cada padre de un entorno seguro y saludable para su hijo, hemos establecido procedimientos para un control diario de salud visual. Realice una revisión visual usted mismo antes de llevar a su hijo al centro/grupo de juego.

Este control de salud se realizará lo antes posible después de que el niño ingrese al centro de cuidado infantil y cada vez que se observe un cambio en el comportamiento o la apariencia del niño mientras esté bajo cuidado. El adulto que trae al niño debe permanecer hasta que se complete el control diario de salud visual.

El control de salud abordará lo siguiente:

1. Enfermedad o lesión reportada u observada que afecte al niño o miembros de la familia desde la última fecha de asistencia.
2. Cambios notificados u observados en el comportamiento del niño (como letargia o irritabilidad) o en la apariencia (p. ej., triste) del niño desde el día anterior en casa o la asistencia del día anterior a la guardería.
3. Erupciones cutáneas, impétigo, picazón o rascado de la piel, picazón o rascado del cuero cabelludo, o la presencia de uno o más piojos vivos.
4. Una temperatura de más de 100.4° tomada por cualquier método si el niño parece estar enfermo.
5. Otros signos o síntomas de enfermedad y lesión (como drenaje de los ojos, vómitos, diarrea, cortes/laceraciones, dolor o sensación de malestar).

Después de que se haya determinado que el niño puede participar, el niño puede registrarse para el día. Si se determina que el niño está demasiado enfermo para participar o desarrollar cualquiera de los síntomas anteriores durante la sesión, no se le permitirá permanecer en el centro o grupo de juego.

Le sugerimos que haga arreglos con anticipación sobre quién cuidará a su hijo si está enfermo.

Por el bienestar de su hijo y por la salud de todos los niños, le pedimos su cooperación. Si tiene preguntas sobre cualquier política de salud de NCS, pregúntele a su maestro o visitante domiciliario, o llame al Gerente de Servicios de Salud al 822-7206 o al (800) 808-7206.

Servicio de Nutrición y Alimentación

Programa de alimentación para el cuidado infantil

North Coast Children's Services participa en el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP), un programa federal ofrecido por el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA). La participación en el CACFP permite a North Coast Children's Services proporcionar comidas nutritivas, sin cargo, a los niños inscritos. Para todos los demás programas de asistencia nutricional de FNS, las agencias estatales o locales y sus beneficiarios secundarios deben publicar la siguiente Declaración de no discriminación:

De acuerdo con la ley federal de derechos civiles y las normas y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), esta institución tiene prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, sexo (incluida la identidad de género y la orientación sexual), discapacidad, edad o represalias o retaliación por actividades previas de derechos civiles.

La información del programa puede estar disponible en otros idiomas además del inglés. Las personas con discapacidades que requieran medios de comunicación alternativos para obtener información sobre el programa (por ejemplo, Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de señas estadounidense) deben comunicarse con la agencia estatal o local responsable que administra el programa o con el Centro TARGET del USDA al (202) 720-2600 (voz y TTY) o comunicarse con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión al (800) 877-8339. Para presentar una queja por discriminación en un programa, el denunciante debe completar el Formulario AD-3027, Formulario de queja por discriminación en un programa del USDA, que se puede obtener en línea en <https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/USDA-OASCR%20P-Complaint-Form-0508-0002-508-11-28-17Fax2Mail.pdf>, o en cualquier oficina del USDA, llamando al (866) 632-9992, o escribiendo una carta dirigida al USDA.

La carta debe contener el nombre, la dirección, el número de teléfono y una descripción escrita del presunto acto discriminatorio con suficiente detalle para informar al Subsecretario de Derechos Civiles (ASCR) sobre la naturaleza y la fecha de la presunta violación de los derechos civiles.

El formulario AD-3027 completo o la carta deben enviarse al USDA por: Correo postal: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20250-9410. Por fax: (833) 256-1665 o (202) 690-7442; o correo electrónico a: program.intake@usda.gov.

Esta institución es un proveedor de igualdad de oportunidades. 05/05/2022 Las personas sordas, con problemas de audición o discapacidades del habla pueden comunicarse con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión al (800) 877-8339; o (800) 845-6136 (español).

Nota: Las únicas clases protegidas cubiertas por los Programas de Nutrición Infantil (CNP) son raza, color, origen nacional, sexo, edad o discapacidad. El USDA es un proveedor y empleador de igualdad de oportunidades.



Alimentación con biberón

Para los bebés, antes de su primer día en el centro, el padre/madre y el maestro(a) y/o el médico elaborarán un plan de necesidades y servicios que incluya, por escrito, un plan individualizado de alimentación. Este plan deberá actualizarse al menos trimestralmente y con mayor frecuencia si es necesario para asegurar su precisión. El representante autorizado del bebé puede proporcionar fórmula o leche materna de acuerdo con el plan de alimentación individualizado. Dicha fórmula o leche debe estar embotellada antes de ser aceptada por el centro. Los biberones deben estar etiquetados con el nombre del bebé y la fecha actual, y serán almacenados en el refrigerador. El centro de cuidado infantil calentará la fórmula o la leche materna conforme a las regulaciones del CACFP. Los bebés que no puedan sostener el biberón serán alimentados en brazos por un miembro del personal. Si el bebé puede sostener su propio biberón, este deberá ser irrompible, y se utilizarán sillas de alimentación durante el momento de la comida. La fórmula o leche en un biberón parcialmente consumido será desechada al final del día. Los alimentos serán desechados si no se consumen dentro de las 72 horas posteriores a la fecha indicada en la etiqueta del envase. Los biberones etiquetados proporcionados por el representante autorizado serán enjuagados y devueltos al final del día para su desinfección.

Solo programas financiados por el estado

Evaluación de la tarifa familiar: solo programas de cuidado infantil

- Las tarifas mensuales se evalúan en el momento de la certificación y la recertificación. Si tiene un cambio de circunstancias que podría reducir su tarifa familiar, puede solicitar una actualización de la solicitud antes de la fecha de vencimiento de la recertificación.
- Su tarifa familiar se paga por adelantado al servicio. Puede pagar en efectivo o con cheque.
- No se realizan ajustes por ausencias.
- Sus tarifas están en mora siete (7) días calendario después de la fecha de vencimiento. Se le emitirá una NOA con una fecha de finalización pendiente para los servicios. Para detener la acción de NOA, puede pagar las tarifas morosas o aceptar un plan de pago razonable para las tarifas morosas. Se otorga crédito por las tarifas de cuidado infantil pagadas a otros proveedores de servicios cuando el proveedor asignado no puede satisfacer todas las necesidades certificadas de cuidado infantil de la familia. Se requiere un recibo o un cheque cancelado por las tarifas pagadas. El crédito se aplica al siguiente período de facturación (el mes siguiente)

Excepciones a la evaluación de la tarifa familiar No se evalúan tarifas para:

- CPS o At-Risk, por un máximo de 12 meses, si la derivación por escrito de un profesional legalmente calificado o el trabajador de CPS establece que se exigirán las tarifas familiares
- Familias que reciben asistencia en efectivo de CalWORKs
- Familias elegibles por ingresos en programas CSPP de día parcial
- Niños con un IEP o IFSP

Solicitar un cambio de horario

En el caso de los programas de cuidado infantil de día completo o de año completo, las horas de cuidado se documentan en la certificación inicial y la recertificación, o cuando la familia solicita voluntariamente aumentar o disminuir las horas de necesidad con documentación escrita.

Política de cancelación de inscripción

- Una familia puede ser expulsada del programa preescolar por cualquiera de las siguientes razones:
- El padre o la madre presenta a sabiendas información falsa o inexacta que lo hace inelegible para el programa. Presentación de información o documentación fraudulenta, falsa o engañosa.
- Abandono del cuidado
- No proporcionar la documentación necesaria
- El ingreso mensual bruto de la familia (presentado y calculado) excede las pautas de ingresos estatales.
- No pago de las tarifas
- Violación de nuestras políticas y procedimientos
- El niño alcanza los límites de edad de elegibilidad estatales

Notificación de acción (NOA)

Recibirá una Notificación de acción (NOA) en:

- Certificación inicial para aprobar o denegar los servicios
- Recertificación
- Cuando el pago de la tarifa familiar esté en mora
- Cancelación de la inscripción en el programa
- Derecho de los padres a apelar:
- La NOA proporcionará los detalles de la acción y las instrucciones sobre cómo apelar

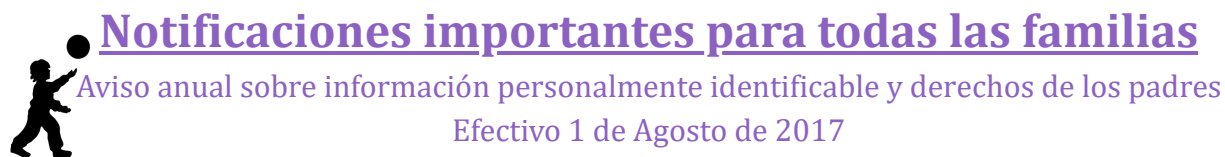
Primero debe seguir las instrucciones y el cronograma para el proceso de apelación a nivel local (programa). Si no está de acuerdo con la decisión del programa, puede apelar a nivel del CDE.

Evaluaciones ambientales

North Coast Children's Services realiza una Evaluación ambiental CLASS anual en todas las aulas preescolares y la Evaluación de la Escala de calificación ambiental para bebés y niños pequeños en todos los Centros para bebés y niños pequeños para garantizar que brindamos entornos de aula de calidad y actividades que promuevan el desarrollo y el bienestar de los niños inscritos. Los resultados de las evaluaciones ambientales también se utilizan para mejorar y promover la mejora continua de la calidad.

Autoevaluación/Supervisión del programa

NCS lleva a cabo un proceso de autoevaluación cada año para identificar áreas de mejora. Utilizamos los datos y el seguimiento de varias herramientas de evaluación, incluidos los Perfiles de desarrollo de resultados deseados (DRDP), las Evaluaciones del entorno y las Encuestas para padres. Valoramos y utilizamos los aportes de los padres, el personal, el consejo de políticas y los miembros de la junta para crear un plan de programa de las tareas necesarias para modificar el programa y abordar las áreas que necesitan mejoras. Estos planes se comparten con los padres y realizamos un seguimiento continuo del programa para asegurarnos de que todas las áreas del programa sigan cumpliendo con los más altos estándares de calidad.



Este aviso describe cómo la información de identificación personal sobre su hijo puede ser utilizada y divulgada, y cómo usted puede acceder a esta información. Por favor revíselo cuidadosamente.

Por ley, North Coast Children's Services debe proteger la privacidad de su hijo en cuanto a la información de identificación personal que recogemos. Información que se puede utilizar para identificar a su hijo personalmente se llama "Información Personalmente Identificable" (o PII por sus siglas en inglés) e incluya el nombre de su hijo, nombre de un pariente del hijo, dirección del hogar del niño, número de seguro social, u otra información que esté conectada o puede ser conectada al niño. Northcoast Children's Services retiene PII porque su hijo recibe servicios de Head Start/Early Head Start de nosotros y es parte de los archivos que cada niño matriculado tiene. Tomamos nuestra obligación de proteger la privacidad de la data PIII de su hijo en serio.

Este aviso le explica sus derechos y nuestros deberes legales y prácticas de privacidad.

Estamos requeridos darle una copia de sus derechos escritos cada año, incluyendo definiciones (cuales cubren descripciones de tipos de PII que pueden ser divulgados) y a quienes podemos divulgar la información.

North Coast Children's Services cumplirá con los acuerdos de este aviso. Si nuestra data o prácticas de recoger información de niños cambian considerablemente, North Coast Children's Services se reserva el derecho de cambiar los términos de este aviso y seguiremos los términos actuales. Si cambiamos nuestra práctica considerablemente, le proveeremos un aviso nuevo por correo a su dirección o se lo entregaremos cuando recogen al niño del sitio.

Definiciones

- **Archivos del Niño (Child Records)** significa archivos que: (1) son directamente relacionados al niño; (2) son mantenidos por el programa o por un Partido/Tercero actuando por parte del programa; y (3) incluyen información documentada en cualquier manera, tanto la información escrita, proveído electrónicamente, o a través de modales digitales, incluyendo formatos de video, imágenes o audio.
- **Confidencial** significa que debe ser mantenida privada con protecciones específicas.
- **Consentimiento** significa aprobación o autorización escrita que es firmada con la fecha. Puede incluir un archivo y firma en forma electrónica que: (1) identifica y autentica a una persona particular como la fuente del consentimiento electrónico; e (2) indica aprobación de la información. Se puede revocar su consentimiento.

- **Divulgación (Disclosure)** significa permitir acceso, compartir o transferir información personalmente identificable de los archivos de un niño a través de cualquier método incluso oral, escrito, o electrónicamente a otra parte a partir de la persona que creyó la información del archivo.
- **Parte** significa una entidad o individuo.
- **Padre** significa el padre o madre de un niño de Head Start u otro miembro de la familia que es el tutor o guardián primario, padre acogido o tutor autorizado, o la persona con quién el niño se ha puesto pendiente la declaración final de una adopción.
- **Información Personalmente Identificable (Personally Identifiable Information (PII por sus siglas en inglés))** significa cualquier información que podría identificar a una persona específicamente que incluye pero no está limitada a lo siguiente: el nombre de su hijo, nombre de un pariente del hijo, dirección del hogar del niño, número de seguro social, u otra información que esté conectada o puede ser conectada al niño.

Usos requeridos y divulgaciones de PII

Debemos usar y divulgar información contenida en los archivos del niño que es PII en muchas maneras diferentes para llevar a cabo nuestras responsabilidades. Mantenemos PII en nuestros archivos de niños. La siguiente lista describe los tipos de uso y divulgaciones de PII que la ley federal nos permite hacer sin su consentimiento:

Compartir PII entre esta agencia para propósitos de Head Start;

En conexión con una evaluación de los programas de educación o desarrollo de los niños o para cumplir con requisitos del gobierno (tales como al Departamento de Salud y Servicios Humanos cuyo nos da fondos por el trabajo);

Para estudios para mejorar los servicios a la familia o al niño o la calidad de servicios;

Durante desastres naturales o emergencias de salud o seguridad a los partes apropiados (incluyen pero no está limitado a departamentos de salud, la policía, los bomberos, personal de ambulancias, etc.);

Según órdenes de la corte o citaciones

Por el monitoreo del programa de alimentación de niños y adultos (CACFP por sus siglas en inglés) si los resultados serán reportados en una forma que no identifica un individuo específicamente;

A los trabajadores sociales de un niño acogido_quienes tienen el derecho de acceder a un plan de caso por un niño que está con guardianes acogidos y,

A los partes apropiados en casos de maltrato sospechado al niño (tales como Servicios por el Bienestar de los Niños o Child Protective Services en inglés).

Northcoast Children's Services también utiliza y comparte la PII de su hijo cuando usted se lo pide o cuando es requerido por ley.

A parte de lo descrito anteriormente, North Coast Children's Services no se utilizará o divulgará a su PII sin su consentimiento escrito. Usted nos puede dar consentimiento escrito para utilizar o divulgar su PII a cualquier persona por cualquier propósito que usted elige. Usted puede revocar su consentimiento autorizado sólo si se lo escribe. Sin embargo, Northcoast Children's Services no podrá devolver cualquier PII que ya hemos utilizado o compartido basado en su permiso previo.

Derechos del Padre

Tiene derecho a:

- Pedir revisar el archivo de su niño en el sitio que contiene PII que Northcoast Children's Services mantiene. Northcoast Children's Services creará una oportunidad para usted para revisar el archivo de su hijo en el sitio dentro de 45 días. Usted no tiene el derecho de sacar el archivo original del sitio ni llevar cualquier parte de lo original.
- Pedir una copia de los archivos del niño que han sido divulgados a partes terceros con consentimiento del padre gratuita.
- Pedirle a North Coast Children's Services modificar el archivo de su hijo si cree que está incorrecto, errónea, o viola a la privacidad de su hijo. Tiene que pedir esta información escrita junto con la razón por pedirla. Northcoast Children's Services revisará su pedido y decidirá dentro de 30 días. Si North Coast Children's Services rechaza su pedido a modificar su PII vamos a darle una declaración escrita explicando por qué te explicaremos su derecho de tener una audiencia.
- Pedir una audiencia si la solicitud para modificar el archivo de su hijo es negada. Si el asunto no es decidido en su favor en la audiencia, tiene el derecho a poner una declaración en el archivo de su hijo que observa en la información disputada o que declara porque el padre está en desacuerdo con la decisión del programa o ambos.

Quejas o Preguntas

Si usted cree que los derechos a privacidad de su niño han sido violados o si tiene preguntas, por favor avísenos lo más pronto posible. Quejas deben ser dirigidas a: Rodney Oien, (Director Ejecutivo) al 1266 9th Street, Arcata, CA 95521 o por llamar al 707-822-7206. Entregar una queja o actuar sobre sus derechos no afectará los servicios que su hijo recibe de North Coast Children's Services

Appendix

Ejemplo de Horario Diario Completo para Preescolares

7:45 – Llegada
8:00 – Desayuno / Cepillado de dientes
9:15 – Círculo en grupo grande
9:30 – Juego libre al aire libre
10:30 – Actividades en grupo pequeño
10:45 – Elección libre en el interior / Tiempo de trabajo
11:15 – Círculo de transición
11:30 – Almuerzo
12:00 – Actividades en el interior / exterior
12:30 – Descanso / Actividades tranquilas
1:45 – Actividades en grupo pequeño
2:00 – Actividades en el interior / exterior
2:30 – Refrigerio
3:00 – Círculo de cuentos
3:15 – Juego al aire libre
4:15-5:30 – Elección libre en el interior / Salida

Ejemplo de Horario Extendido de 7 Horas para Preescolar

8:30 AM – Llegada / Desayuno / Cepillado de dientes
9:00 AM – Círculo en grupo grande
9:15 AM – Elección libre en interiores / Tiempo de trabajo
10:15 AM – Grupo pequeño / Lectura en voz alta
10:30 AM – Juego libre al aire libre
11:20 AM – Círculo de transición
11:30 AM – Almuerzo
12:00 PM – Actividades en el interior / exterior
12:30 PM – Actividades tranquilas y tiempo de descanso
2:00 PM – Grupo pequeño
2:15 PM – Tiempo de trabajo / Interior-exterior
2:45 PM – Refrigerio
3:15 PM – Círculo de cuentos
3:30 PM – Salida

Ejemplo de Horario para Grupo de Juego en Casa

10:00 – Bienvenida
10:30 – Círculo
10:45 – Juego libre / Actividades de arte / Juego al aire libre
11:15 – Limpieza
11:20 – Almuerzo
11:50 – Cepillado de dientes
12:00 – Despedidas

Ejemplo de Horario Diario Completo para Infantes y Niños Pequeños

7:45 – Llegada / Transición / Desayuno
9:00 – Cepillado de dientes / Uso del baño* / Cambio de pañales
9:15 – Elección libre en el interior
10:15 – Juego libre al aire libre
11:20 – Transición / Lavado de manos / Uso del baño*
11:30 – Almuerzo
12:00 – Tiempo tranquilo / Siesta*
2:15 – Refrigerio
3:00 – Elección libre al aire libre*
4:45 – Transición interior/exterior y salida
5:15 – Cierre

*El uso del baño y el cambio de pañales se ofrecen según sea necesario (al menos cada 2 horas).

Ejemplo de Horario Preescolar de Medio Día (3.5 Horas)

8:30 – Llegada / Desayuno / Cepillado de dientes
9:00 – Tiempo de trabajo
10:00 – Círculo en grupo grande
10:15 – Grupo pequeño / Lectura en voz alta
10:30 – Juego libre al aire libre
11:20 – Círculo
11:30 – Almuerzo
12:00 – Salida

Ejemplo de Horario Extendido de 7 Horas para Niños Pequeños

8:30 – Llegada / Desayuno / Cepillado de dientes
9:25 – Actividad en círculo
9:30 – Exploración en interiores
10:30 – Actividades al aire libre
11:15 – Círculo en grupo grande
11:30 – Almuerzo
12:00 – Actividades en el interior / exterior
12:30 – Tiempo de descanso / Actividades tranquilas
2:00 – Tiempo de trabajo / Interior-Exterior
2:45 – Refrigerio
3:15 – Tiempo al aire libre / Lectura en voz alta
3:30 – Salida

*El uso del baño y el cambio de pañales se realizan según sea necesario (al menos cada 2 horas).

Northcoast Children's Services

Licensed Facilities List August 2025

Head Start /Early Head Start / State Programs

HEAD START / EHS / STATE – ALICE BIRNEY 442-8977 Center Director/Sup: Rebecca Swanson 717 South Avenue (suite A), Eureka, CCL# 125-401-106 Hours: 7:45-5pm M-Fr Ages: 2yr-5yr	HEAD START – ORLEANS (530) 627-3281 Center Director: Shawna Conrad Hwy 96 Orleans Elementary (38016 Hwy 96), Orleans, CCL#: 123-004-625 Hours: 9-12:30pm M-Th Ages 3-5yr
CHILDREN OF THE REDWOODS HEAD START 822-2131 Center Director: Ali Melton 75 Frank Martin Court, Arcata CCL#: 121-376-236 Hours: 9:30-12pm M-Th HEAD START – CRESCENT CITY 464-1224 NCS TTC temp location Center Director/Sup: Amy DeWitt 475 7 th Street, Crescent City, CCL#: 081-303-066 Hours: 7:45-5pm M-Fr Ages: 2-5yr	HEAD START – REDWAY/GARBERVILLE 923-4691 Center Director: Rose Douglas 334 Empire Avenue Redway, CCL#: 125-400-415 Hours: 8:30-12pm M-Th Ages: 3-5yr HEAD START / EHS – RIO DELL 764-3824 Center Director/Sup: Susan Chadbourne 95 Center Street, Rio Dell, CCL#: 125-401-822 Hours: 8:30-3:30pm M-Fr Ages: 2-5 yr
FORTUNA 725-6532 Center Director/Sup: Becky Smith 2085 Newburg Road, Fortuna, CCL#: 125-401-062 Hours: 7:30– 5pm M-Fr Ages: 3 –5yr HEAD START – JEFFERSON 441-9020 Center Director: Donna Roberts 914 B Street, Eureka, CCL#: 121-374-840 Hours: 8:30-12pm M-Th Ages: 3-5yr EARLY HEAD START - JEFFERSON 442-2015 Center Director/Sup: Kim Ammons 1000 B Street, Suite A, Eureka, CCL#: 125-406-850 Hours: 8 -3pm M-Th Ages: 2-3yr	EARLY HEAD START—SMITH LANE 725-7969 Center Director: Beth Newland 3040 Smith Lane, Fortuna, CCL# 125-407-397 Hours: 8:30-12pm M-Fr Ages: 2-3yr SONOMA STREET HEAD START 268-8780 Center Director: Nicole Anderson 110 West Sonoma Street, Eureka, CCL#: 123-008-087 Hours: 8:30-3:30pm M-Fr Ages: 3-5yr TODDY THOMAS HEAD START / STATE 725-3220 Center Director: Josefina Martinez 2770 Thomas Street, Fortuna, CCL#: 123-005-581 Hours: 8:30-3:30 M-Fr Ages: 3-5yr
HEAD START/ EHS / STATE– MCKINLEYVILLE 839-3648 Center Director/Sup: Meagan Cruz 1460 Hiller Road, McKinleyville, CCL#: 125-400-309 Hours: 8:15-3:15pm M-Fr Ages: 2-5yr	HEAD START / STATE PRESCHOOL-WORTHINGTON 443-1142 Center Director: Christina York 3460 Erie Street, Eureka, ccl#: 121-373-988 Hours: 8:30-3:30 M-Fr Ages: 2-5yr

State and EHS/State Programs

BLUE LAKE PRESCHOOL 668-5679 Center Director: Kim Johnson 231 H Street, Blue Lake, CCL#: 125-400-824 Hours: 9-12pm M-Fr Ages: 2-5 yr	NORTHCOAST CHILDREN'S SVCS INFANT TODDLER/EHS CTR Center Director: TEMPORARILY CLOSED 465-4807 Anticipated reopening September 2025 860 Small Avenue, Crescent City, CCL#: 085-403-406 Hours: 7:45-5pm M-Fr Ages: 18m –3yr
CHILDREN OF THE REDWOODS INFANT&TODDLER/EHS CTR 822-8020 Center Director/Sup: Ann Cecil 3609 Spear Avenue, Arcata, CCL#: 123-005-885 Hours: 7:45-5pm M-Fr Ages: 12m-3yr	SALMONBERRY PRESCHOOL 677-0477 Center Director: Rose Steelman 300 Trinity Street, Trinidad, CCL#: 125-402-275 Hours: 9-12 M-Fr Ages: 2-5 yr
SPEAR AVE INFANT & TODDLER CENTER 828-0006 Center Director/ Sup: Ann Cecil 3629 Spear Ave, Arcata, CCL #: anticipated September 2025 Hours: 7:45-5pm M-Fr Ages: 2-3yr	

Niños en Pre-Kínder _(Cuidado Infantil)_ Necesitan:

Guía Para Padres Sobre Las Vacunas

Requeridas Para Pre-Kínder (Guardería)



Los padres deben proporcionar el Comprobante de Inmunización del niño/a como prueba de vacunación antes de empezar el pre-kínder (guardería) y durante cada punto de control de edad después de ingresar.

Edad al ingresar/ punto de control	Dosis requeridas
2–3 meses	1 DTaP 1 Hep B 1 Hib 2 Polio
4–5 meses	2 DTaP 2 Hep B 2 Hib 2 Polio
6–14 meses	3 DTaP 2 Hep B 2 Hib 3 Polio
15–17 meses	3 DTaP 2 Hep B 1 Hib* (al cumplir el 1er año de edad o después) 1 Varicela 1 MMR (al cumplir el 1er año de edad o después) 3 Polio
18 meses–5 años	4 DTaP 3 Hep B 1 Hib* (al cumplir el 1er año de edad o después) 1 Varicela 1 MMR (al cumplir el 1er año de edad o después)

*Una dosis contra el Hib se debe aplicar al cumplir el 1er año de edad o después, independientemente de las dosis anteriores.

Se requiere sólo para niños menores de 5 años de edad.

DTaP= vacuna contra la difteria, el tétanos y la tos ferina acelular

Hep B= vacuna contra la hepatitis B

Hib= vacuna contra haemophilus influenzae tipo B

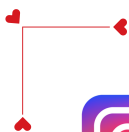
MMR= vacuna contra el sarampión, las paperas y la rubéola.



www.ncsheadstart.org



Encuéntranos en:



instagram : [instagram.com/ncsheadstart](https://www.instagram.com/ncsheadstart)



facebook: [facebook.com/ncsheadstart](https://www.facebook.com/ncsheadstart)

Please like and follow for news, information and
resources

